



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор – проректор по учебной работе / А. Б. Безбородов

« 26 » августа 20 16 г.

Аннотации дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (углубленная подготовка) Гуманитарного колледжа РГГУ

Индекс	Наименование дисциплин	Аннотации
ПП		Профессиональная подготовка
ОГСЭ		Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
ОГСЭ. 01	Основы философии	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл и является общегуманитарной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими компетенциями: ОК1-ОК12.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;</li> </ul> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные категории и понятия философии;</li> <li>– роль философии в жизни человека и общества;</li> <li>– основы философского учения о бытии;</li> <li>– сущность процесса познания;</li> <li>– основы научной, философской и религиозной картин мира;</li> <li>– об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;</li> <li>– о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины в соответствии с учебным планом: максимальная учебная нагрузка обучающегося 60 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 48 часов;</li> <li>-самостоятельная работа 8 часов;</li> <li>-консультации 4 часа.</li> </ul>

Индекс	Наименование дисциплин	Аннотации
ПП		Профессиональная подготовка
ОГСЭ		Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
ОГСЭ. 01	Основы философии	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл и является общегуманитарной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими компетенциями: ОК1-ОК12.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста;</li> </ul> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные категории и понятия философии;</li> <li>– роль философии в жизни человека и общества;</li> <li>– основы философского учения о бытии;</li> <li>– сущность процесса познания;</li> <li>– основы научной, философской и религиозной картин мира;</li> <li>– об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;</li> <li>– о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины в соответствии с учебным планом: максимальная учебная нагрузка обучающегося 60 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 48 часов;</li> <li>-самостоятельная работа 8 часов;</li> <li>-консультации 4 часа.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения учебной дисциплины;</li> <li>-структура и содержание учебной дисциплины;</li> <li>-условия реализации программы учебной дисциплины;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация</p>

		<p>социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: экзамен.</p>
ОГСЭ. 02	История	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл и является общегуманитарной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК12, ПК4.3, ПК4.4.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;</li> <li>– выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;</li> </ul> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);</li> <li>– сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - XXI вв.;</li> <li>– основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;</li> <li>– назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;</li> <li>– о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;</li> <li>– содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины в соответствии с учебным планом: максимальная учебная нагрузка обучающегося 60 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 48 часов;</li> <li>-самостоятельная работа 8 часов;</li> <li>-консультации 4 часа.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p>

		<p>-результаты освоения учебной дисциплины;  -структура и содержание учебной дисциплины;  -условия реализации программы учебной дисциплины;  -контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</p> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: экзамен.</p>
ОГСЭ. 03	Психология общения	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл и является общегуманитарной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК12, ПК1.1.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li> <li>– использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;</li> </ul> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– взаимосвязь общения и деятельности;</li> <li>– цели, функции, виды и уровни общения;</li> <li>– роли и ролевые ожидания в общении;</li> <li>– виды социальных взаимодействий;</li> <li>– механизмы взаимопонимания в общении;</li> <li>– техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</li> <li>– этические принципы общения;</li> <li>– источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины в соответствии с учебным планом: максимальная учебная нагрузка обучающегося 59 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 48 часов;</li> <li>-самостоятельная работа 8 часов;</li> <li>-консультации 3 часа.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p>

		<p>-результаты освоения учебной дисциплины;  -структура и содержание учебной дисциплины;  -условия реализации программы учебной дисциплины;  -контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</p> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: зачет.</p>
ОГСЭ. 04	Иностранный язык	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл и является общегуманитарной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими компетенциями: ОК1-ОК12.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</li> <li>– переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;</li> <li>– самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;</li> </ul> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины в соответствии с учебным планом: максимальная учебная нагрузка обучающегося 233 часа, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 196 часов;</li> <li>-самостоятельная работа 16 часов;</li> <li>-консультации 21 час.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения учебной дисциплины;</li> <li>-структура и содержание учебной дисциплины;</li> <li>-условия реализации программы учебной дисциплины;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения учебной</li> </ul>

		<p>дисциплины.</p> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.</p>
ОГСЭ. 05	Физическая культура/Адаптивная физическая культура	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл и является общегуманитарной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими компетенциями: ОК3, ОК6.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</li> </ul> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</li> <li>– основы здорового образа жизни.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины в соответствии с учебным планом: максимальная учебная нагрузка обучающегося 392 часа, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 196 часов;</li> <li>-самостоятельная работа 183 часа;</li> <li>-консультации 13 часов.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения учебной дисциплины;</li> <li>-структура и содержание учебной дисциплины;</li> <li>-условия реализации программы учебной дисциплины;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации:</p>

ОГСЭ. 06	Основы экономики	<p>дифференцированный зачет.</p> <p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл и является вариативной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК2-ОК10.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оперировать основными категориями и понятиями экономической науки;</li> <li>– использовать источники экономической информации;</li> <li>– строить графики и схемы, анализировать механизмы взаимодействия различных факторов на основе экономических моделей;</li> <li>– выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учётом действия экономических закономерностей на макроуровне;</li> </ul> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности;</li> <li>– рыночные механизмы спроса и предложения на макроуровне, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов;</li> <li>– роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики;</li> <li>– задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики и методы государственного регулирования доходов;</li> <li>– закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик и мирового хозяйства;</li> <li>– особенности экономических отношений в социальной сфере.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы учебной</p>
----------	------------------	---

		<p>дисциплины в соответствии с учебным планом: максимальная учебная нагрузка обучающегося 96 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 64 часа;</li> <li>-самостоятельная работа 27 часов;</li> <li>-консультации 5 часов.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения учебной дисциплины;</li> <li>-структура и содержание учебной дисциплины;</li> <li>-условия реализации программы учебной дисциплины;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: зачет.</p>
ОГСЭ. 07	Русский язык и культура речи	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл и является вариативной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК2, ОК3, ОК5-ОК10.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;</li> <li>– анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;</li> <li>– пользоваться словарями русского языка;</li> <li>– владеть понятием фонемы, фонетическими средствами речевой выразительности;</li> <li>– владеть нормами словоупотребления, определять лексическое значение слова;</li> <li>– находить и исправлять в тексте лексические ошибки, ошибки в употреблении фразеологизмов;</li> <li>– определять функционально-стилевую принадлежность слова; определять слова, относимые к авторским новообразованиям;</li> <li>– пользоваться нормами словообразования</li> </ul>



		<p>применительно к общеупотребительной, общенаучной и профессиональной лексике;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать словообразовательные средства в изобразительно-выразительных целях;</li> <li>– употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями создаваемого текста;</li> <li>– выявлять грамматические ошибки в тексте;</li> <li>– различать предложения простые и сложные, обособляемые обороты, прямую речь и слова автора, цитаты;</li> <li>– пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей;</li> <li>– редактировать собственные тексты и тексты других авторов;</li> <li>– пользоваться правилами правописания;</li> <li>– различать тексты по их принадлежности к стилям;</li> <li>– продуцировать разные типы речи, создавать тексты учебно-научного и официально-делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов;</li> </ul> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понятия языка и речи, различия между языком и речью, функции языка, понятие о литературном языке, формы литературного языка, их отличительные особенности, признаки литературного языка и типы речевой нормы;</li> <li>– понятие культуры речи, основные компоненты культуры речи (владение языковой, литературной нормой, соблюдение этики общения, учет коммуникативного компонента), качества, характеризующие речь;</li> <li>– основные словари русского языка;</li> <li>– фонетические единицы языка и фонетические средства языковой выразительности, особенности русского ударения и произношения, орфоэпические нормы;</li> <li>– лексические и фразеологические единицы языка, лексические и фразеологические нормы, изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии, лексические и фразеологические ошибки;</li> <li>– способы словообразования, стилистические возможности словообразования; словообразовательные ошибки;</li> <li>– самостоятельные и служебные части речи, нормативное употребление форм слова, стилистику частей речи: ошибки в формообразовании и употреблении частей речи;</li> <li>– синтаксический строй предложений,</li> </ul>
--	--	--

		<p>выразительные возможности русского синтаксиса;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила правописания и пунктуации, принципы русской орфографии и пунктуации, понимать смысл различительную роль орфографии и знаков препинания;</li> <li>– функционально-смысловые типы речи, функциональные стили литературного языка, сферу их использования, их языковые признаки, особенности построения текста разных стилей.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины в соответствии с учебным планом: максимальная учебная нагрузка обучающегося 84 часа, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 56 часов;</li> <li>-самостоятельная работа 23 часа;</li> <li>-консультации 5 часов.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения учебной дисциплины;</li> <li>-структура и содержание учебной дисциплины;</li> <li>-условия реализации программы учебной дисциплины;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.</p>
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	
ЕН.01	Информатика	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному циклу учебных дисциплин.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК12, ПК1.5, ПК2.1, ПК 2.2.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать базовые системные программные продукты;</li> <li>– использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;</li> </ul>

		<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;</li> <li>– базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины в соответствии с учебным планом: максимальная учебная нагрузка обучающегося 120 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 80 часов;</li> <li>-самостоятельная работа 33 часа;</li> <li>-консультации 7 часов.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения учебной дисциплины;</li> <li>-структура и содержание учебной дисциплины;</li> <li>-условия реализации программы учебной дисциплины;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: экзамен.</p>
ЕН.02	Математика	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному циклу учебных дисциплин.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК12, ПК1.5, ПК4.4.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать методы линейной алгебры;</li> <li>– производить действия над элементами комбинаторики;</li> <li>– вычислять вероятность события;</li> <li>– определять математическое ожидание, дисперсию и среднее квадратическое отклонение;</li> </ul> <p><i>знать:</i></p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– основные понятия и методы линейной алгебры,</li> <li>– основные понятия дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины в соответствии с учебным планом: максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 часа, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 48 часов;</li> <li>-самостоятельная работа 20 часов;</li> <li>-консультации 4 часа.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения учебной дисциплины;</li> <li>-структура и содержание учебной дисциплины;</li> <li>-условия реализации программы учебной дисциплины;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: экзамен.</p>
ЕН.03	<p>Основы исследовательской деятельности</p>	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному циклу учебных дисциплин.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК11, ПК4.3, ПК4.4.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать методы научного познания;</li> <li>– применять логические законы и правила;</li> <li>– накапливать научную информацию;</li> </ul> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы научных исследований и их роль в практической деятельности специалиста;</li> <li>– основные понятия научно-исследовательской работы.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 часа, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 48 часов;</li> <li>-самостоятельная работа 20 часов;</li> </ul>

		<p>-консультации 4 часа.</p> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения учебной дисциплины;</li> <li>-структура и содержание учебной дисциплины;</li> <li>-условия реализации программы учебной дисциплины;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: зачет.</p>
П	Профессиональный цикл	
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	
ОП.01	Теория государства и права	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК4, ОК9, ПК1.1, ПК3.1, ПК3.2.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин;</li> <li>– оперировать юридическими понятиями и категориями;</li> <li>– применять на практике нормы различных отраслей права;</li> </ul> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– закономерности возникновения и функционирования государства и права;</li> <li>– основы правового государства;</li> <li>– основные типы современных правовых систем;</li> <li>– понятие, типы и формы государства и права;</li> <li>– роль государства в политической системе общества;</li> <li>– систему права Российской Федерации и ее элементы;</li> <li>– формы реализации права;</li> <li>– понятие и виды правоотношений;</li> <li>– виды правонарушений и юридической ответственности.</li> </ul>

		<p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины в соответствии с учебным планом: максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 часа, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 48 часов;</li> <li>-самостоятельная работа 20 часов;</li> <li>-консультации 4 часа.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения учебной дисциплины;</li> <li>-структура и содержание учебной дисциплины;</li> <li>-условия реализации программы учебной дисциплины;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: экзамен.</p>
ОП.02	Конституционное право	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК2, ОК4-ОК6, ОК8, ОК9, ПК1.1, ПК2.3, ПК3.1.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;</li> <li>– анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;</li> <li>– применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций;</li> </ul> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные теоретические понятия и положения конституционного права;</li> <li>– содержание Конституции Российской Федерации;</li> <li>– особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;</li> <li>– основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;</li> <li>– избирательную систему Российской Федерации;</li> </ul>

		<p>– систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.</p> <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 часа, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 48 часов;</li> <li>-самостоятельная работа 20 часов;</li> <li>-консультации 4 часа.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения учебной дисциплины;</li> <li>-структура и содержание учебной дисциплины;</li> <li>-условия реализации программы учебной дисциплины;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: экзамен.</p>
ОП.03	Административное право	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК 2, ОК 4-ОК6, ОК8, ОК9, ОК11, ОК12, ПК2.3, ПК3.1-ПК3.4.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выделять исполнительную (административную) деятельность среди иных видов государственной деятельности;</li> <li>– составлять различные административно-правовые документы;</li> <li>– выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;</li> <li>– выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;</li> <li>– анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;</li> <li>– оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;</li> <li>– логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;</li> </ul>

		<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понятие и источники административного права;</li> <li>– понятие и виды административно-правовых норм;</li> <li>– понятие государственного управления и государственной службы;</li> <li>– состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний;</li> <li>– понятие и виды административно-правовых отношений;</li> <li>– понятие и виды субъектов административного права;</li> <li>– административно-правовой статус субъектов административного права.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 часа, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 48 часов;</li> <li>-самостоятельная работа 20 часов;</li> <li>-консультации 4 часа.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения учебной дисциплины;</li> <li>-структура и содержание учебной дисциплины;</li> <li>-условия реализации программы учебной дисциплины;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: зачет.</p>
ОП.04	Основы экологического права	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК2, ОК4-ОК6, ОК8-ОК12, ПК1.1, ПК3.1-ПК3.4.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– толковать и применять нормы экологического права;</li> <li>– анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по экологическим</li> </ul>



		<p>правоотношениям;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять правовые нормы для решения практических ситуаций;</li> </ul> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понятие и источники экологического права;</li> <li>– экологические права и обязанности граждан;</li> <li>– право собственности на природные ресурсы, право природопользования;</li> <li>– правовой механизм охраны окружающей среды;</li> <li>– виды экологических правонарушений и ответственность за них.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 48 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 32 часа;</li> <li>-самостоятельная работа 12 часов;</li> <li>-консультации 4 часа.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения учебной дисциплины;</li> <li>-структура и содержание учебной дисциплины;</li> <li>-условия реализации программы учебной дисциплины;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: зачет.</p>
ОП.05	Трудовое право	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК6, ОК8, ОК9, ПК1.1-ПК1.4, ПК2.2, ПК3.1-ПК3.4.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять на практике нормы трудового законодательства;</li> <li>– анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;</li> <li>– анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;</li> <li>– анализировать и готовить предложения по</li> </ul>

		<p>совершенствованию правовой деятельности организации.</p> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;</li> <li>– содержание российского трудового права;</li> <li>– права и обязанности работников и работодателей;</li> <li>– порядок заключения и прекращения трудовых договоров;</li> <li>– виды трудовых договоров;</li> <li>– содержание трудовой дисциплины;</li> <li>– порядок разрешения трудовых споров;</li> <li>– виды рабочего времени и времени отдыха;</li> <li>– формы и системы оплаты труда работников;</li> <li>– основы охраны труда;</li> <li>– порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 120 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 80 часов;</li> <li>-самостоятельная работа 32 часа;</li> <li>-консультации 8 часов.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения учебной дисциплины;</li> <li>-структура и содержание учебной дисциплины;</li> <li>-условия реализации программы учебной дисциплины;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: экзамен.</p>
ОП.06	Гражданское право	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК2, ОК4, ОК9, ОК11, ОК12, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.4, ПК3.1-ПК3.5.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;</li> <li>– составлять договоры, доверенности;</li> <li>– оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;</li> <li>– анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;</li> <li>– логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике;</li> </ul> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понятие и основные источники гражданского права;</li> <li>– понятие и особенности гражданско-правовых отношений;</li> <li>– субъекты и объекты гражданского права;</li> <li>– содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;</li> <li>– понятие, виды и условия действительности сделок;</li> <li>– основные категории института представительства;</li> <li>– понятие и правила исчисления сроков, срока исковой давности;</li> <li>– юридическое понятие собственности;</li> <li>– формы и виды собственности;</li> <li>– основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства;</li> <li>– основные вопросы наследственного права;</li> <li>– гражданско-правовая ответственность.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 135 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 90 часов;</li> <li>-самостоятельная работа 37 часов;</li> <li>-консультации 8 часов.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения учебной дисциплины;</li> <li>-структура и содержание учебной дисциплины;</li> <li>-условия реализации программы учебной дисциплины;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: экзамен.</p>
ОП.07	Семейное право	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО</p>

		<p>40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК2, ОК4, ОК5, ОК7-ОК9, ОК11, ОК12, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.4, ПК1.5, ПК2.2, ПК3.1-ПК3.5.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;</li> <li>– составлять брачный договор и алиментное соглашение;</li> <li>– оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;</li> <li>– анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений;</li> </ul> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные понятия и источники семейного права;</li> <li>– содержание основных институтов семейного права.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 часа, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 48 часов;</li> <li>-самостоятельная работа 21 час;</li> <li>-консультации 3 часа.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения учебной дисциплины;</li> <li>-структура и содержание учебной дисциплины;</li> <li>-условия реализации программы учебной дисциплины;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: зачет.</p>
ОП.08	Гражданский процесс	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся</p>

		<p>должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК9, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.4, ПК2.3, ПК3.1, ПК3.4, ПК3.5.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять на практике нормы гражданско-процессуального права;</li> <li>– составлять различные виды гражданско-процессуальных документов;</li> <li>– составлять и оформлять претензионно-исковую документацию;</li> <li>– применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;</li> </ul> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации;</li> <li>– порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;</li> <li>– формы защиты прав граждан и юридических лиц;</li> <li>– виды и порядок гражданского судопроизводства;</li> <li>– основные стадии гражданского процесса.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 60 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 40 часов;</li> <li>-самостоятельная работа 16 часов;</li> <li>-консультации 4 часа.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения учебной дисциплины;</li> <li>-структура и содержание учебной дисциплины;</li> <li>-условия реализации программы учебной дисциплины;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: зачет.</p>
ОП.09	Финансовое право	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и</p>

		<p>профессиональными компетенциями: ОК2-ОК5, ОК9, ПК1.1, ПК3.2, ПК3.3.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– толковать и применять нормы Бюджетного и Налогового кодексов, законов и иных нормативных правовых актов в сфере финансового права;</li> <li>– анализировать и решать юридические проблемы в сфере финансовых правоотношений;</li> </ul> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность методов финансово-правового метода регулирования общественных отношений, основные понятия финансового права и виды субъектов финансовых правоотношений;</li> <li>– содержание финансового механизма и специфику его функционирования в разных сферах экономики;</li> <li>– характеристику государственных и муниципальных финансов;</li> <li>– основы денежно-кредитной, налоговой, социальной, инвестиционной и антиинфляционной политики государства.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 48 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 32 часа;</li> <li>-самостоятельная работа 13 часов;</li> <li>-консультации 3 часа.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения учебной дисциплины;</li> <li>-структура и содержание учебной дисциплины;</li> <li>-условия реализации программы учебной дисциплины;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: зачет.</p>
ОП.10	Страховое дело	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК5, ОК9,</p>

		<p>ПК1.1, ПК1.4, ПК2.3, ПК3.4, ПК3.5, ПК4.1-ПК4.5.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оперировать страховыми понятиями и терминами;</li> <li>– заполнять страховые полисы и составлять типовые договоры страхования;</li> <li>– использовать законы и иные нормативные правовые акты в области страховой деятельности;</li> </ul> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правовые основы осуществления страховой деятельности;</li> <li>– основные понятия и термины, применяемые в страховании, классификацию видов и форм страхования;</li> <li>– правовые основы и принципы финансирования фондов обязательного государственного социального страхования;</li> <li>– органы, осуществляющие государственное социальное страхование.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 75 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 50 часов;</li> <li>-самостоятельная работа 22 часа;</li> <li>-консультации 3 часа.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения учебной дисциплины;</li> <li>-структура и содержание учебной дисциплины;</li> <li>-условия реализации программы учебной дисциплины;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачёт.</p>
ОП.11	Статистика	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК2-ОК5, ПК1.5, ПК4.3, ПК4.4.</p>

		<p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– собирать и обрабатывать информацию, необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности;</li> <li>– оформлять в виде таблиц, графиков и диаграмм статистическую информацию;</li> <li>– исчислять основные статистические показатели;</li> <li>– проводить анализ статистической информации и делать соответствующие выводы;</li> </ul> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– законодательную базу организации государственной статистической отчетности и ответственности за нарушение порядка ее представления;</li> <li>– современную структуру органов государственной статистики;</li> <li>– источники учета статистической информации;</li> <li>– экономико-статистические методы обработки учетно-статистической информации;</li> <li>– статистические закономерности и динамику социально-экономических процессов, происходящих в стране.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 часа, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 48 часов;</li> <li>-самостоятельная работа 20 часов;</li> <li>-консультации 4 часа.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения учебной дисциплины;</li> <li>-структура и содержание учебной дисциплины;</li> <li>-условия реализации программы учебной дисциплины;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: зачет.</p>
ОП.12	Экономика организации	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся</p>



		<p>должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК2-ОК4, ПК1.1, ПК3.1, ПК3.4, ПК4.3.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией;</li> <li>– оценивать эффективность использования основных ресурсов организации;</li> </ul> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм;</li> <li>– состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации;</li> <li>– основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;</li> <li>– материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования;</li> <li>– механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;</li> <li>– экономику социальной сферы и ее особенности.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 60 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 40 часов;</li> <li>-самостоятельная работа 17 часов;</li> <li>-консультации 3 часа.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения учебной дисциплины;</li> <li>-структура и содержание учебной дисциплины;</li> <li>-условия реализации программы учебной дисциплины;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: экзамен.</p>
ОП.13	Менеджмент	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p>

		<p>Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК3, ОК6-ОК8, ОК10-ОК12, ПК1.2, ПК2.3, ПК3.5, ПК4.1, ПК4.3-ПК4.5.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих целей;</li> <li>– принимать решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением;</li> <li>– мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями;</li> <li>– применять приемы делового общения в профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности современного менеджмента;</li> <li>– функции, виды и психологию менеджмента;</li> <li>– основы организации работы коллектива исполнителей;</li> <li>– принципы делового общения в коллективе;</li> <li>– особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>– информационные технологии в сфере управления.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 часа, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 48 часов;</li> <li>-самостоятельная работа 21 час;</li> <li>-консультации 3 часа.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения учебной дисциплины;</li> <li>-структура и содержание учебной дисциплины;</li> <li>-условия реализации программы учебной дисциплины;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: зачет.</p>
ОП.14	Документационное обеспечение	Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего

	<p>управления</p>	<p>звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК5, ОК8, ОК9, ПК1.1-ПК1.4, ПК1.6, ПК3.3, ПК3.4, ПК4.1.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оформлять организационно-распорядительные документы в соответствии с действующим ГОСТом;</li> <li>– осуществлять обработку входящих, внутренних и исходящих документов, контроль за их исполнением;</li> <li>– оформлять документы для передачи в архив организации;</li> </ul> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности современного менеджмента;</li> <li>– функции, виды и психологию менеджмента;</li> <li>– основы организации работы коллектива исполнителей;</li> <li>– принципы делового общения в коллективе;</li> <li>– особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>– информационные технологии в сфере управления.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 75 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 50 часов;</li> <li>-самостоятельная работа 21 час;</li> <li>-консультации 4 часа.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения учебной дисциплины;</li> <li>-структура и содержание учебной дисциплины;</li> <li>-условия реализации программы учебной дисциплины;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: экзамен.</p>
<p>ОП.15</p>	<p>Правовое обеспечение профессиональной деятельности</p>	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p>

		<p>Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК5, ОК9, ПК1.1, ПК1.2, ПК2.2, ПК3.1-ПК3.5, ПК4.2.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить правовой анализ и давать первичную правовую оценку практической ситуации;</li> <li>– оказывать правовую помощь гражданам;</li> </ul> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>– права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 75 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 50 часов;</li> <li>-самостоятельная работа 21 час;</li> <li>-консультации 4 часа.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения учебной дисциплины;</li> <li>-структура и содержание учебной дисциплины;</li> <li>-условия реализации программы учебной дисциплины;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: экзамен.</p>
ОП.16	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК6, ПК1.5, ПК2.1, ПК4.1, ПК4.3-ПК4.5.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> <li>– применять компьютерные и телекоммуникационные средства;</li> <li>– работать с информационными справочно-правовыми системами;</li> <li>– использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;</li> <li>– работать с электронной почтой;</li> <li>– использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей;</li> </ul> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;</li> <li>– основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;</li> <li>– понятие информационных систем и информационных технологий;</li> <li>– понятие правовой информации как среды информационной системы;</li> <li>– назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;</li> <li>– теоретические основы, виды и структуру баз данных;</li> <li>– возможности сетевых технологий работы с информацией.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 78 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 52 часа;</li> <li>-самостоятельная работа 23 часа;</li> <li>-консультации 3 часа.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения учебной дисциплины;</li> <li>-структура и содержание учебной дисциплины;</li> <li>-условия реализации программы учебной дисциплины;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: зачет.</p>
ОП.17	Безопасность жизнедеятельности	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО</p>

		<p>40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК3, ПК1.1-ПК1.6, ПК2.1-ПК2.3, ПК3.1-ПК3.5, ПК4.1-ПК4.5.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</li> <li>– предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;</li> <li>– использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;</li> <li>– применять первичные средства пожаротушения;</li> <li>– ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;</li> <li>– применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;</li> <li>– владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;</li> <li>– оказывать первую помощь пострадавшим;</li> </ul> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</li> <li>– основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</li> <li>– основы военной службы и обороны государства;</li> <li>– задачи и основные мероприятия гражданской обороны;</li> <li>– способы защиты населения от оружия массового поражения;</li> <li>– меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</li> </ul>
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;</li> <li>– основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;</li> <li>– область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;</li> <li>– порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 102 часа, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 68 часов;</li> <li>-самостоятельная работа 28 часов;</li> <li>-консультации 6 часов.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения учебной дисциплины;</li> <li>-структура и содержание учебной дисциплины;</li> <li>-условия реализации программы учебной дисциплины;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: зачет.</p>
ОП.18	Нотариат	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина введена за счет вариативной части профессионального цикла общепрофессиональных дисциплин и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК5, ОК9, ПК3.3.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать юридические факты, имеющие значение для нотариальной деятельности;</li> <li>– анализировать правовые отношения в сфере</li> </ul>

		<p>нотариальной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выбирать и применять оптимальные законные способы защиты прав и законных интересов граждан в процессе нотариальной деятельности;</li> <li>– толковать нормы права, регулирующие нотариальную деятельность;</li> <li>– правильно составлять и оформлять юридические документы;</li> <li>– принимать решения в соответствии с действующим законодательством о нотариате;</li> </ul> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понятие и правовую природу нотариата, историю развития нотариата, основные источники правового регулирования нотариальной деятельности;</li> <li>– понятие и виды нотариального действия;</li> <li>– порядок и основные правила совершения нотариальных действий;</li> <li>– особенности нотариального делопроизводства;</li> <li>– основы правового статуса нотариуса, включая его права, обязанности и ответственность;</li> <li>– основы профессиональной этики нотариусов;</li> <li>– финансовую основу нотариата;</li> <li>– особенности совершения отдельных видов нотариальных действий.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 75 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 50 часов;</li> <li>-самостоятельная работа 21 час;</li> <li>-консультации 4 часа.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения учебной дисциплины;</li> <li>-структура и содержание учебной дисциплины;</li> <li>-условия реализации программы учебной дисциплины;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: экзамен.</p>
ОП.19	Лицензионное право	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина введена за счет вариативной части профессионального цикла общепрофессиональных</p>



		<p>дисциплин и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК9, ОК12, ПК3.1, ПК3.3, ПК3.4, ПК4.3.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять порядок лицензирования;</li> <li>– осуществлять выдачу лицензий;</li> <li>– осуществлять лицензионный контроль;</li> <li>– оформлять лицензии;</li> <li>– заключать лицензионные договора;</li> </ul> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понятие, предмет и метод лицензионного права;</li> <li>– источники и систему лицензионного права РФ;</li> <li>– субъектов лицензионного права;</li> <li>– принципы лицензионного права;</li> <li>– систему и полномочия лицензирующих органов;</li> <li>– общие правила лицензирования в РФ;</li> <li>– особенности лицензирования отдельных видов деятельности;</li> <li>– порядок лицензирования видов деятельности, на которые не распространяются общие нормы о лицензировании.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 75 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 50 часов;</li> <li>-самостоятельная работа 21 час;</li> <li>-консультации 4 часа.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения учебной дисциплины;</li> <li>-структура и содержание учебной дисциплины;</li> <li>-условия реализации программы учебной дисциплины;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: зачет.</p>
ОП.20	Маркетинг	Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального

		<p>обеспечения.</p> <p>Дисциплина введена за счет вариативной части профессионального цикла общепрофессиональных дисциплин и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1, ОК2, ОК4-ОК12, ПК3.1, ПК3.3-ПК3.5.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– учитывать категории маркетинга в практической деятельности;</li> <li>– описывать модели покупательского поведения, этапы жизненного цикла товара;</li> <li>– применять методы, орудия исследования, способы связи с аудиторией в процессе проведения маркетингового исследования;</li> <li>– объяснять основные составляющие рынка, рыночные показатели;</li> <li>– проводить сегментирование рынка по определенным признакам;</li> <li>– анализировать факторы внешней и внутренней среды, влияющие на работу организации: процесс товародвижения;</li> <li>– описывать уровни товародвижения, методы распределения товара, современные бизнес-специальности, стратегии развития предприятия;</li> <li>– объяснять виды маркетинга в зависимости от ситуации на рынке, виды розничной, оптовой торговли, составляющие прямого маркетинга;</li> <li>– анализировать конкурентоспособность товара, структуру ценообразования;</li> <li>– разрабатывать составляющие фирменного стиля товара, комплекс маркетинговых коммуникаций;</li> </ul> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– закономерности развития маркетинговой деятельности предприятия в условиях рынка;</li> <li>– сущность, принципы, цели, структуру маркетинга;</li> <li>– факторы маркетинговой среды, виды рынка, понятия рыночных составляющих, критерии сегментирования рынка;</li> <li>– процесс маркетингового исследования, модели покупательского поведения;</li> <li>– маркетинговое понимание товара, жизненный цикл товара;</li> <li>– процесс маркетинговой логистики;</li> <li>– структуру ценообразования;</li> <li>– каналы товародвижения;</li> <li>– комплекс маркетинговых коммуникаций.</li> </ul>
--	--	---

		<p>Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 108 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 72 часа;</li> <li>-самостоятельная работа 33 часа;</li> <li>-консультации 3 часа.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения учебной дисциплины;</li> <li>-структура и содержание учебной дисциплины;</li> <li>-условия реализации программы учебной дисциплины;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: зачет.</p>
ОП.21	Адвокатура	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина введена за счет вариативной части профессионального цикла общепрофессиональных дисциплин и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1, ОК2, ОК4-ОК12, ПК1.1-ПК1.3, ПК1.5, ПК1.6, ПК3.1-ПК3.5, ПК4.1-ПК4.5.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;</li> <li>– юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства;</li> <li>– использовать знания по адвокатуре для обеспечения соблюдения законодательства субъектами права;</li> <li>– квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности;</li> <li>– квалифицированно применять нормативные правовые акты материального и процессуального характера в конкретных сферах юридической деятельности;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– уважать честь и достоинство личности;</li> <li>– анализировать типовые ситуации правонарушений; <i>знать</i>:</li> <li>– правоотношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности;</li> <li>– основы законодательства современной России;</li> <li>– нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности;</li> <li>– принципы юридического консультирования;</li> <li>– структуру и содержание социальных ценностей, отражаемых в праве;</li> <li>– структуру и содержание типовых правонарушений.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 87 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 58 часов;</li> <li>-самостоятельная работа 21 час;</li> <li>-консультации 8 часов.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения учебной дисциплины;</li> <li>-структура и содержание учебной дисциплины;</li> <li>-условия реализации программы учебной дисциплины;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: зачет.</p>
ОП.22	Уголовное право	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина введена за счет вариативной части профессионального цикла общепрофессиональных дисциплин и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1, ОК6, ПК3.1, ПК3.2, ПК3.5, ПК4.2.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– толковать и применять уголовный закон и другие нормативно-правовые акты;</li> <li>– квалифицировать преступления и определять их состав;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять основания привлечения к уголовной ответственности, обстоятельства, исключющие преступность деяния, освобождающие от уголовной ответственности и наказания;</li> </ul> <p style="margin-left: 20px;"><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность и значение уголовного права России;</li> <li>– виды преступлений и их признаки;</li> <li>– понятие состава преступления, его элементы и признаки;</li> <li>– виды наказаний и порядок их назначения;</li> <li>– особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 90 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 60 часов;</li> <li>-самостоятельная работа 26 часов;</li> <li>-консультации 4 часа.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения учебной дисциплины;</li> <li>-структура и содержание учебной дисциплины;</li> <li>-условия реализации программы учебной дисциплины;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: зачет.</p>
ОП.23	Защита прав потребителей	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина введена за счет вариативной части профессионального цикла общепрофессиональных дисциплин и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК2, ОК5, ОК6, ПК 3.1-ПК3.3, ПК4.2.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p style="margin-left: 20px;"><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выстраивать отношения с соблюдением норм законодательства в сфере защиты прав потребителей;</li> <li>– применять нормы закона о защите прав потребителей;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать юридические факты;</li> <li>– выполнять требования законодательства в сфере защиты прав потребителей;</li> </ul> <p style="margin-left: 20px;"><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– институты и нормы потребительского права;</li> <li>– взаимосвязь со смежными отраслями частного и публичного права;</li> <li>– законодательство в сфере защиты прав потребителей, формы и способы защиты нарушенных прав;</li> <li>– положения потребительского законодательства в сфере обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;</li> <li>– законодательство в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 108 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 72 часа;</li> <li>-самостоятельная работа 28 часов;</li> <li>-консультации 8 часов.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения учебной дисциплины;</li> <li>-структура и содержание учебной дисциплины;</li> <li>-условия реализации программы учебной дисциплины;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: зачет.</p>
ОП.24	Муниципальное право	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина введена за счет вариативной части профессионального цикла общепрофессиональных дисциплин и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1, ОК5, ПК3.3, ПК4.3.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять полученные теоретические знания в</li> </ul>

		<p>практике муниципального права;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять требования законодательства в практике осуществления муниципального права;</li> <li>– разрешать правовые споры в сфере муниципального права.</li> </ul> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <i>знать</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понятие, принципы организации, функции и формы осуществления местного самоуправления;</li> <li>– систему органов местного самоуправления;</li> <li>– понятие, принципы и правовое регулирование муниципальной службы;</li> <li>– понятие, классификацию, правовой статус муниципальных служащих и порядок прохождения муниципальной службы;</li> <li>– основные направления деятельности и полномочия органов местного самоуправления;</li> <li>– ответственность органов и должностных лиц органов местного самоуправления.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 часа, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 48 часов;</li> <li>-самостоятельная работа 20 часов;</li> <li>-консультации 4 часа.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения учебной дисциплины;</li> <li>-структура и содержание учебной дисциплины;</li> <li>-условия реализации программы учебной дисциплины;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: экзамен.</p>
ОП.25	Налоговое право	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина введена за счет вариативной части профессионального цикла общепрофессиональных дисциплин и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1, ОК2, ОК4-ОК12, ПК1.1, ПК1.4, ПК2.2, ПК3.2-ПК3.5,</p>

		<p>ПК4.1-ПК4.5.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать полученные теоретические знания при освоении практических навыков в налоговых и судебных структурах;</li> <li>– систематизировать полученные теоретические знания и практические умения;</li> <li>– анализировать действующее налоговое законодательство и понимать причины его изменения;</li> <li>– ориентироваться в разнообразных проявлениях судебной практики по вопросам применения законодательства по налогам и сборам;</li> <li>– разграничивать налогово-правовые нормы со сходными нормами других отраслей права;</li> <li>– толковать нормы налогового права;</li> <li>– применять нормы налогового права как отдельно, так и в комплексе с нормами других отраслей;</li> </ul> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основную нормативно-правовую базу налогового законодательства и принципы построения налоговой системы;</li> <li>– особенности учета налогоплательщиков и налогового контроля;</li> <li>– конституционные основы налогового права;</li> <li>– основные категории налогового права;</li> <li>– систему налогов и сборов;</li> <li>– элементы юридического состава налога (сбора);</li> <li>– порядок исполнения налоговой обязанности;</li> <li>– систему налоговых органов;</li> <li>– права и обязанности налоговых органов;</li> <li>– права и обязанности налогоплательщиков;</li> <li>– гарантии защиты прав налогоплательщиков;</li> <li>– материальные и процессуальные основания привлечения к налоговой ответственности.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 108 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 72 часа;</li> <li>-самостоятельная работа 32 часа;</li> <li>-консультации 4 часа.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения учебной дисциплины;</li> <li>-структура и содержание учебной дисциплины;</li> <li>-условия реализации программы учебной дисциплины;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной</p>
--	--	---



		<p>дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: экзамен.</p>
ОП.26	Банковское право	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина введена за счет вариативной части профессионального цикла общепрофессиональных дисциплин и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1, ОК2, ОК4-ОК12, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.6, ПК2.1, ПК3.1, ПК3.3-ПК3.5, ПК4.3-ПК4.5.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять нормы гражданского, финансового, банковского права, регулирующие сферу банковской деятельности, с учетом механизма эффективности использования денежных ресурсов в экономике РФ;</li> </ul> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– теоретические основы финансового права и банковского права, финансово-правового регулирования банковской деятельности;</li> <li>– содержание и особенности финансово-правового механизма осуществления банковских операций и сделок;</li> <li>– основы правового механизма контроля и надзора за субъектами банковской деятельности в Российской Федерации.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 90 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 60 часов;</li> <li>-самостоятельная работа 22 часа;</li> <li>-консультации 8 часов.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения учебной дисциплины;</li> <li>-структура и содержание учебной дисциплины;</li> <li>-условия реализации программы учебной дисциплины;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по</p>

		<p>специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: аттестация.</p>
ПМ	Профессиональные модули	
ПМ.01	<p>Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</p>	<p>Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Профессиональный модуль является частью цикла профессиональных модулей.</p> <p>В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1, ОК3-ОК7, ОК9-ОК12, ПК1.1-ПК1.6.</p> <p>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:</p> <p><i>иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li> <li>– приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li> <li>– определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;</li> <li>– формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;</li> <li>– пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;</li> <li>– определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</li> <li>– определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;</li> <li>– информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"><li>– общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;</li><li>– публичного выступления и речевой аргументации позиции;</li><li><i>уметь:</i></li><li>– анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем;</li><li>– принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</li><li>– определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</li><li>– разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;</li><li>– определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;</li><li>– формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</li><li>– составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;</li><li>– пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;</li><li>– консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;</li><li>– запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;</li><li>– составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других</li></ul>
--	--	--

		<p>социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;</li><li>– использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;</li><li>– информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;</li><li>– оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;</li><li>– объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;</li><li>– правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);</li><li>– давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения;</li><li>– следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;</li></ul> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;</li><li>– понятие и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;</li><li>– структуру трудовых пенсий;</li><li>– порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</li><li>– компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;</li><li>– способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;</li><li>– понятие и виды социального обслуживания и помощи, нуждающимся гражданам;</li><li>– государственные стандарты социального обслуживания;</li><li>– порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;</li></ul>
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;</li> <li>– основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;</li> <li>– основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;</li> <li>– юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;</li> <li>– основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;</li> <li>– основы психологии личности;</li> <li>– современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;</li> <li>– особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;</li> <li>– основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы профессионального модуля: всего 599 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-максимальная учебная нагрузка обучающегося 561 час, включая:</li> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузки 374 часа;</li> <li>-самостоятельная работа 164 часа;</li> <li>-консультации 23 часа;</li> <li>-учебная практика 38 часов.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения профессионального модуля;</li> <li>-структура и содержание профессионального модуля;</li> <li>-условия реализации программы профессионального модуля;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: квалификационный экзамен.</p>
ПМ.02	<p>Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации</p>	<p>Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Профессиональный модуль является частью цикла профессиональных модулей.</p> <p>В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК4, ОК6-ОК9, ОК11, ОК12, ПК2.1-ПК2.3.</p>

		<p>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен <i>иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;</li><li>– выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите;</li><li>– организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;</li><li>– консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;</li><li>– участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;</li></ul> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>– поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;</li><li>– выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите;</li><li>– участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;</li><li>– взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями;</li><li>– собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности;</li><li>– выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий;</li><li>– принимать решения об установлении опеки и попечительства;</li><li>– осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;</li><li>– направлять сложные или спорные дела по</li></ul>
--	--	--

		<p>пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования;</li> <li>– применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности;</li> <li>– следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения;</li> <li>– систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;</li> <li>– организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;</li> <li>– передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения;</li> <li>– процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;</li> <li>– порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг;</li> <li>– документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;</li> <li>– федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение;</li> <li>– Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы профессионального модуля: всего 458 часов, в том числе:</p> <p>-максимальная учебная нагрузка обучающегося 420</p>
--	--	---

		<p>часов, включая:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 280 часов;</li> <li>-самостоятельная работа 123 часа;</li> <li>-консультации 17 часов;</li> <li>-учебная практика 38 часов.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения профессионального модуля;</li> <li>-структура и содержание профессионального модуля;</li> <li>-условия реализации программы профессионального модуля;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: квалификационный экзамен.</p>
<p>ПМ.03</p>	<p>Судебно-правовая защита прав граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения</p>	<p>Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Профессиональный модуль является частью цикла профессиональных модулей.</p> <p>В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК2-ОК5, ОК8, ОК9, ПК 3.1-3.5.</p> <p>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен <i>иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализа практических ситуаций по применению нормативных правовых актов на основе использования информационных справочно-правовых систем;</li> <li>– составления и оформления организационно-распорядительных и процессуальных документов с использованием информационных справочно-правовых систем;</li> <li>– общения с гражданами по оказанию правовой помощи с целью восстановления нарушенных прав;</li> <li>– информирования граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве;</li> </ul> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов;</li> <li>– пользоваться нормативными правовыми актами</li> </ul>



		<p>при разрешении практических ситуаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать различные практические ситуации, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по применению нормативных правовых актов, используя информационные справочно-правовые системы;</li> <li>– составлять и оформлять организационно-распорядительные и процессуальные документы, используя информационные справочно-правовые системы;</li> <li>– оказывать правовую помощь гражданам с целью восстановления нарушенных прав, используя информационные справочно-правовые системы;</li> <li>– логично и грамотно излагать свою точку зрения по государственно-правовой тематике;</li> <li>– информировать граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве;</li> </ul> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные положения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных и федеральных законов, регламентирующие права, свободы и обязанности человека и гражданина;</li> <li>– основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;</li> <li>– формы реализации правовых норм и особенности правоприменительной деятельности компетентных органов государства;</li> <li>– состав и виды правонарушений;</li> <li>– основания и виды юридической ответственности;</li> <li>– формы и способы защиты и восстановления нарушенных прав граждан и юридических лиц;</li> <li>– структуру и порядок формирования органов государственной власти и местного самоуправления;</li> <li>– кратко, логично и аргументированно излагать материал в выпускной квалификационной работе.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины в соответствии с учебным планом: всего 245 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-максимальная учебная нагрузка обучающегося 135 часов, в том числе:</li> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 90 часов;</li> <li>-самостоятельная работа 39 часов;</li> <li>-консультации 6 часов;</li> <li>-производственная практика 110 часов.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения профессионального модуля;</li> <li>-структура и содержание профессионального модуля;</li> <li>-условия реализации программы профессионального модуля;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной</p>
--	--	---

		<p>дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: квалификационный экзамен.</p>
<p>ПМ.04</p>	<p>Социально-правовая защита граждан</p>	<p>Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (углубленная подготовка).</p> <p>Профессиональный модуль является частью цикла профессиональных модулей.</p> <p>В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК12, ПК 4.1-4.5.</p> <p>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся, в ходе освоения профессионального модуля, должен <i>иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оказания правовой, социальной помощи и предоставления услуг отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной защите;</li> <li>– взаимодействия в процессе оказания социальной помощи клиенту с различными государственными, общественными и благотворительными организациями;</li> <li>– планирования работы по социальной защите населения, определения ее содержания, форм, методов;</li> <li>– проведения мониторинга и анализа социальных процессов (условия, причины, мотивы поведения) в муниципальном образовании;</li> <li>– исследования и анализа состояния социально-правовой защиты отдельных категорий граждан;</li> </ul> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– объяснять основные направления и приоритеты социальной политики, ее взаимосвязь с внутренней и внешней экономической, национальной, демографической политикой, роль и значение в профессиональной практической деятельности;</li> <li>– использовать полученные знания при анализе социально-политических процессов, явлений, внедрений социальных технологий, координации деятельности различных государственных и общественных организаций, учреждений по оказанию необходимой социальной защиты и помощи населению;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– находить технологическое решение социальных проблем различного уровня социальной работы;</li> <li>– проектировать технологию социальной работы для каждого конкретного случая;</li> <li>– использовать инновационные технологии социальной работы для решения профессиональных задач;</li> <li>– вести организационно-управленческую и практическую деятельность на различных объектах профессиональной деятельности;</li> <li>– организовывать на основе современных методов получение, обработку и хранение научной информации по проблемам социальной работы в районе, регионе, стране;</li> <li>– проводить исследовательскую работу по анализу основных тенденций развития теории и практики социальной работы в районе, регионе, стране;</li> <li>– выбирать необходимые методы исследования, исходя из задач конкретного исследования;</li> <li>– обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся научных данных;</li> <li>– кратко, логично и аргументированно излагать материал в выпускной квалификационной работе;</li> <li>– пользоваться автоматизированными информационными системами и современными технологиями сбора, анализа, диагностики социальных отношений;</li> </ul> <p style="text-align: center;"><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– объект, предмет, основные концепции, понятия, типы, модели, субъекты, особенности социальной политики, принципы формирования и функционирования в реформируемом и стабильном обществах, а также механизмы ее реализации в современной России и за рубежом;</li> <li>– основные понятия и категории, формы, методы и уровни технологии социальной работы;</li> <li>– сущность и содержание инструментария технологии социальной работы, формы и методы деятельности по преодолению жизненных ситуаций и решению социальных проблем;</li> <li>– понятия и категории, принципы и закономерности, формы и уровни социальной работы;</li> <li>– основы социологического анализа;</li> <li>– различные варианты организации исследований.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы профессионального модуля: всего 254 часа, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-максимальная учебная нагрузка обучающегося 180 часов, включая:</li> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 120 часов;</li> </ul>
--	--	---

		<p>-самостоятельная работа 48 часов;  -консультации 12 часов;  -учебная практика 74 часа.</p> <p>В рабочей программе представлены:  -результаты освоения профессионального модуля;  -структура и содержание профессионального модуля;  -условия реализации программы профессионального модуля;  -контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.</p> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: квалификационный экзамен.</p>
ПМ.05	Организация предпринимательской деятельности	<p>Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Профессиональный модуль является частью цикла профессиональных модулей и является вариативным.</p> <p>В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК12, ПК1.1-ПК1.6, ПК2.1-ПК2.3, ПК3.1-ПК3.5, ПК4.1-ПК4.5, ПК 5.1-5.4.</p> <p>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся, в ходе освоения профессионального модуля, должен <i>иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организации и планирования предпринимательской деятельности;</li> <li>– установления партнерских отношений в сфере предпринимательства и заключения договоров гражданско-правового характера;</li> <li>– обеспечения получения прибыли от хозяйственной деятельности;</li> </ul> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– находить и использовать необходимую экономическую информацию;</li> <li>– классифицировать ресурсы предпринимательской деятельности;</li> <li>– заполнять носители учетной информации по экономической деятельности хозяйствующего субъекта;</li> <li>– применять положения нормативной базы РФ при осуществлении предпринимательской деятельности;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– разрабатывать и внедрять бизнес-план; <i>знать:</i></li> <li>– сущность и виды предпринимательской деятельности;</li> <li>– организационно-правовые формы предпринимательства;</li> <li>– нормативное регулирование предпринимательской деятельности;</li> <li>– содержание Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;</li> <li>– процедуру регистрации предпринимательской деятельности;</li> <li>– правовое оформление трудовых отношений;</li> <li>– отраслевую структуру промышленности, классификацию отраслей промышленности;</li> <li>– направления социально-экономического развития страны, региона;</li> <li>– источники предпринимательской деятельности;</li> <li>– состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов хозяйствующего субъекта, показатели их эффективного использования;</li> <li>– виды и направления инвестиций;</li> <li>– методы оценки эффективности предпринимательской деятельности;</li> <li>– механизмы ценообразования;</li> <li>– методику налогообложения финансово-хозяйственной деятельности малого бизнеса;</li> <li>– организацию учета финансово-хозяйственной деятельности малого бизнеса;</li> <li>– структуру, назначение бизнес-плана;</li> <li>– методику разработки бизнес-плана.</li> </ul> <p>Количество часов на освоение программы профессионального модуля: всего 1402 часа, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-максимальная учебная нагрузка обучающегося 1290 часов, включая:</li> <li>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 860 часов;</li> <li>-самостоятельная работа 357 часов;</li> <li>-консультации 73 часа;</li> <li>-производственная практика 112 часов.</li> </ul> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-результаты освоения профессионального модуля;</li> <li>-структура и содержание профессионального модуля;</li> <li>-условия реализации программы профессионального модуля;</li> <li>-контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.</li> </ul> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по</p>
--	--	---

		<p>специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: квалификационный экзамен.</p>
--	--	--