



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по непрерывному образованию

/ П. П. Шкаренков

26 » августа 20 19 г.

Аннотации дисциплин программы подготовки специалистов среднего звена специальности
40.02.01 Право и организация социального обеспечения (углубленная подготовка)
Гуманитарного колледжа РГГУ

Индекс	Наименование дисциплин	Аннотации
ПП		Профессиональная подготовка
ОГСЭ		Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
ОГСЭ. 01	Основы философии	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл и является общегуманитарной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими компетенциями: ОК1-ОК12.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста; <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – основные категории и понятия философии; – роль философии в жизни человека и общества; – основы философского учения о бытии; – сущность процесса познания; – основы научной, философской и религиозной картин мира; – об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; – о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий. <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины в соответствии с учебным планом: максимальная учебная нагрузка обучающегося 60 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязательная аудиторная учебная нагрузка 48 часов; -самостоятельная работа 12 часов. <p>В рабочей программе представлены:</p>

		<p>-результаты освоения учебной дисциплины; -структура и содержание учебной дисциплины; -условия реализации программы учебной дисциплины; -контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</p> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: экзамен.</p>
ОГСЭ. 02	История	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл и является общегуманитарной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК12, ПК4.3, ПК4.4.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; – выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); – сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - XXI в.; – основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; – назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; – о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; – содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

		<p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины в соответствии с учебным планом: максимальная учебная нагрузка обучающегося 60 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязательная аудиторная учебная нагрузка 48 часов; -самостоятельная работа 12 часов. <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения учебной дисциплины; -структура и содержание учебной дисциплины; -условия реализации программы учебной дисциплины; -контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: экзамен.</p>
ОГСЭ. 03	Психология общения	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл и является общегуманитарной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК12, ПК1.1.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; – использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – взаимосвязь общения и деятельности; – цели, функции, виды и уровни общения; – роли и ролевые ожидания в общении; – виды социальных взаимодействий; – механизмы взаимопонимания в общении; – техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; – этические принципы общения; – источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов. <p>Количество часов на освоение программы учебной</p>

		<p>дисциплины в соответствии с учебным планом: максимальная учебная нагрузка обучающегося 59 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязательная аудиторная учебная нагрузка 48 часов; -самостоятельная работа 11 часов. <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения учебной дисциплины; -структура и содержание учебной дисциплины; -условия реализации программы учебной дисциплины; -контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: зачет.</p>
ОГСЭ. 04	Иностранный язык	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл и является общегуманитарной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими компетенциями: ОК1-ОК12.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; – переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; – самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности. <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины в соответствии с учебным планом: максимальная учебная нагрузка обучающегося 233 часа, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязательная аудиторная учебная нагрузка 196 часов; -самостоятельная работа 37 часов.

		<p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения учебной дисциплины; -структура и содержание учебной дисциплины; -условия реализации программы учебной дисциплины; -контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.</p>
ОГСЭ. 05	Физическая культура/Адаптивная физическая культура	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл и является общегуманитарной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими компетенциями: ОК3, ОК6.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни. <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины в соответствии с учебным планом: максимальная учебная нагрузка обучающегося 392 часа, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязательная аудиторная учебная нагрузка 196 часов; -самостоятельная работа 196 часов. <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения учебной дисциплины; -структура и содержание учебной дисциплины; -условия реализации программы учебной дисциплины; -контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по</p>

		<p>специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.</p>
ОГСЭ. 06	Основы экономики	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл и является вариативной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК2-ОК10.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – оперировать основными категориями и понятиями экономической науки; – использовать источники экономической информации; – строить графики и схемы, анализировать механизмы взаимодействия различных факторов на основе экономических моделей; – выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учётом действия экономических закономерностей на макроуровне; <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности; – рыночные механизмы спроса и предложения на макроуровне, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных ресурсов; – роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики; – задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики и методы государственного регулирования доходов; – закономерности и модели функционирования

		<p>открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик и мирового хозяйства;</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности экономических отношений в социальной сфере. <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины в соответствии с учебным планом: максимальная учебная нагрузка обучающегося 96 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязательная аудиторная учебная нагрузка 64 часа; -самостоятельная работа 32 часа. <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения учебной дисциплины; -структура и содержание учебной дисциплины; -условия реализации программы учебной дисциплины; -контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: зачет.</p>
ОГСЭ. 07	Русский язык и культура речи	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл и является вариативной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК2, ОК3, ОК5-ОК10.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; – анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи; – пользоваться словарями русского языка; – владеть понятием фонемы, фонетическими средствами речевой выразительности; – владеть нормами словоупотребления, определять лексическое значение слова; – находить и исправлять в тексте лексические ошибки, ошибки в употреблении фразеологизмов;

	<ul style="list-style-type: none"> – определять функционально-стилевую принадлежность слова; определять слова, относимые к авторским новообразованиям; – пользоваться нормами словообразования применительно к общеупотребительной, общенаучной и профессиональной лексике; – использовать словообразовательные средства в изобразительно-выразительных целях; – употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями создаваемого текста; – выявлять грамматические ошибки в тексте; – различать предложения простые и сложные, обособляемые обороты, прямую речь и слова автора, цитаты; – пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей; – редактировать собственные тексты и тексты других авторов; – пользоваться правилами правописания; – различать тексты по их принадлежности к стилям; – продуцировать разные типы речи, создавать тексты учебно-научного и официально-делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов; <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – понятия языка и речи, различия между языком и речью, функции языка, понятие о литературном языке, формы литературного языка, их отличительные особенности, признаки литературного языка и типы речевой нормы; – понятие культуры речи, основные компоненты культуры речи (владение языковой, литературной нормой, соблюдение этики общения, учет коммуникативного компонента), качества, характеризующие речь; – основные словари русского языка; – фонетические единицы языка и фонетические средства языковой выразительности, особенности русского ударения и произношения, орфоэпические нормы; – лексические и фразеологические единицы языка, лексические и фразеологические нормы, изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии, лексические и фразеологические ошибки; – способы словообразования, стилистические возможности словообразования; словообразовательные ошибки; – самостоятельные и служебные части речи,
--	---

		<p>нормативное употребление форм слова, стилистику частей речи: ошибки в формообразовании и употреблении частей речи;</p> <ul style="list-style-type: none"> – синтаксический строй предложений, выразительные возможности русского синтаксиса; – правила правописания и пунктуации, принципы русской орфографии и пунктуации, понимать смысл различительную роль орфографии и знаков препинания; – функционально-смысловые типы речи, функциональные стили литературного языка, сферу их использования, их языковые признаки, особенности построения текста разных стилей. <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины в соответствии с учебным планом: максимальная учебная нагрузка обучающегося 84 часа, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязательная аудиторная учебная нагрузка 56 часов; -самостоятельная работа 28 часов. <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения учебной дисциплины; -структура и содержание учебной дисциплины; -условия реализации программы учебной дисциплины; -контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет.</p>
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	
ЕН.01	Информатика	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному циклу учебных дисциплин.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК12, ПК1.5, ПК2.1, ПК 2.2.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать базовые системные программные продукты;

		<p>– использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;</p> <p><i>знать:</i></p> <p>– основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;</p> <p>– базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.</p> <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины в соответствии с учебным планом: максимальная учебная нагрузка обучающегося 120 часов, в том числе:</p> <p>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 80 часов;</p> <p>-самостоятельная работа 40 часов.</p> <p>В рабочей программе представлены:</p> <p>-результаты освоения учебной дисциплины;</p> <p>-структура и содержание учебной дисциплины;</p> <p>-условия реализации программы учебной дисциплины;</p> <p>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</p> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: экзамен.</p>
ЕН.02	Математика	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному циклу учебных дисциплин.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК12, ПК1.5, ПК4.4.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <p>– использовать методы линейной алгебры;</p> <p>– производить действия над элементами комбинаторики;</p> <p>– вычислять вероятность события;</p> <p>– определять математическое ожидание, дисперсию</p>

		<p>и среднее квадратическое отклонение;</p> <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – основные понятия и методы линейной алгебры, – основные понятия дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики. <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины в соответствии с учебным планом: максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 часа, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязательная аудиторная учебная нагрузка 48 часов; -самостоятельная работа 24 часа. <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения учебной дисциплины; -структура и содержание учебной дисциплины; -условия реализации программы учебной дисциплины; -контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: экзамен.</p>
ЕН.03	<p>Основы исследовательской деятельности</p>	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному циклу учебных дисциплин.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК11, ПК4.3, ПК4.4.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать методы научного познания; – применять логические законы и правила; – накапливать научную информацию; <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – методы научных исследований и их роль в практической деятельности специалиста; – основные понятия научно-исследовательской работы. <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 часа, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязательная аудиторная учебная нагрузка 48 часов;

		<p>-самостоятельная работа 24 часа.</p> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения учебной дисциплины; -структура и содержание учебной дисциплины; -условия реализации программы учебной дисциплины; -контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: зачет.</p>
П	Профессиональный цикл	
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	
ОП.01	Теория государства и права	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК4, ОК9, ПК1.1, ПК3.1, ПК3.2.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин; – оперировать юридическими понятиями и категориями; – применять на практике нормы различных отраслей права; <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – закономерности возникновения и функционирования государства и права; – основы правового государства; – основные типы современных правовых систем; – понятие, типы и формы государства и права; – роль государства в политической системе общества; – систему права Российской Федерации и ее элементы; – формы реализации права; – понятие и виды правоотношений; – виды правонарушений и юридической ответственности.

		<p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины в соответствии с учебным планом: максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 часа, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязательная аудиторная учебная нагрузка 48 часов; -самостоятельная работа 24 часа. <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения учебной дисциплины; -структура и содержание учебной дисциплины; -условия реализации программы учебной дисциплины; -контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: экзамен.</p>
ОП.02	Конституционное право	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК2, ОК4-ОК6, ОК8, ОК9, ПК1.1, ПК2.3, ПК3.1.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой; – анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям; – применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций; <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – основные теоретические понятия и положения конституционного права; – содержание Конституции Российской Федерации; – особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации; – основные права, свободы и обязанности человека и гражданина; – избирательную систему Российской Федерации; – систему органов государственной власти и

		<p>местного самоуправления в Российской Федерации.</p> <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 часа, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязательная аудиторная учебная нагрузка 48 часов; -самостоятельная работа 24 часа. <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения учебной дисциплины; -структура и содержание учебной дисциплины; -условия реализации программы учебной дисциплины; -контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: экзамен.</p>
ОП.03	Административное право	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК 2, ОК 4-ОК6, ОК8, ОК9, ОК11, ОК12, ПК2.3, ПК3.1-ПК3.4.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – выделять исполнительную (административную) деятельность среди иных видов государственной деятельности; – составлять различные административно-правовые документы; – выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; – выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; – анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; – оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; – логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике; <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие и источники административного права;

		<ul style="list-style-type: none"> – понятие и виды административно-правовых норм; – понятие государственного управления и государственной службы; – состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний; – понятие и виды административно-правовых отношений; – понятие и виды субъектов административного права; – административно-правовой статус субъектов административного права. <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 часа, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязательная аудиторная учебная нагрузка 48 часов; -самостоятельная работа 24 часа. <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения учебной дисциплины; -структура и содержание учебной дисциплины; -условия реализации программы учебной дисциплины; -контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: зачет.</p>
ОП.04	Основы экологического права	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК2, ОК4-ОК6, ОК8-ОК12, ПК1.1, ПК3.1-ПК3.4.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – толковать и применять нормы экологического права; – анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по экологическим правоотношениям; – применять правовые нормы для решения практических ситуаций;

		<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие и источники экологического права; – экологические права и обязанности граждан; – право собственности на природные ресурсы, право природопользования; – правовой механизм охраны окружающей среды; – виды экологических правонарушений и ответственность за них. <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 48 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязательная аудиторная учебная нагрузка 32 часа; -самостоятельная работа 16 часов. <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения учебной дисциплины; -структура и содержание учебной дисциплины; -условия реализации программы учебной дисциплины; -контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: аттестация.</p>
ОП.05	Трудовое право	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК6, ОК8, ОК9, ПК1.1-1.4, ПК2.2, ПК3.1-ПК3.4.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – применять на практике нормы трудового законодательства; – анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений; – анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; – анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации. <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативно-правовые акты, регулирующие

		<p>общественные отношения в трудовом праве;</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание российского трудового права; – права и обязанности работников и работодателей; – порядок заключения и прекращения трудовых договоров; – виды трудовых договоров; – содержание трудовой дисциплины; – порядок разрешения трудовых споров; – виды рабочего времени и времени отдыха; – формы и системы оплаты труда работников; – основы охраны труда; – порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора. <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 120 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязательная аудиторная учебная нагрузка 80 часов; -самостоятельная работа 40 часов. <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения учебной дисциплины; -структура и содержание учебной дисциплины; -условия реализации программы учебной дисциплины; -контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: экзамен.</p>
ОП.06	Гражданское право	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК2, ОК4, ОК9, ОК11, ОК12, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.4, ПК3.1-ПК3.5.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; – составлять договоры, доверенности; – оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;

		<ul style="list-style-type: none"> – анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений; – логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике; <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие и основные источники гражданского права; – понятие и особенности гражданско-правовых отношений; – субъекты и объекты гражданского права; – содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; – понятие, виды и условия действительности сделок; – основные категории института представительства; – понятие и правила исчисления сроков, срока исковой давности; – юридическое понятие собственности; – формы и виды собственности; – основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства; – основные вопросы наследственного права; – гражданско-правовая ответственность. <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 135 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязательная аудиторная учебная нагрузка 90 часов; -самостоятельная работа 45 часов. <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения учебной дисциплины; -структура и содержание учебной дисциплины; -условия реализации программы учебной дисциплины; -контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: экзамен.</p>
ОП.07	Семейное право	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и</p>

		<p>профессиональными компетенциями: ОК2, ОК4, ОК5, ОК7-ОК9, ОК11, ОК12, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.4, ПК1.5, ПК2.2, ПК3.1-ПК3.5.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; – составлять брачный договор и алиментное соглашение; – оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав; – анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений; <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – основные понятия и источники семейного права; – содержание основных институтов семейного права. <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 часа, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязательная аудиторная учебная нагрузка 48 часов; -самостоятельная работа 24 часа. <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения учебной дисциплины; -структура и содержание учебной дисциплины; -условия реализации программы учебной дисциплины; -контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: зачет.</p>
ОП.08	Гражданский процесс	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК9, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.4, ПК2.3, ПК3.1, ПК3.4, ПК3.5.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – применять на практике нормы гражданско-

		<p>процессуального права;</p> <ul style="list-style-type: none"> – составлять различные виды гражданско-процессуальных документов; – составлять и оформлять претензионно-исковую документацию; – применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации; – порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; – формы защиты прав граждан и юридических лиц; – виды и порядок гражданского судопроизводства; – основные стадии гражданского процесса. <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 60 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязательная аудиторная учебная нагрузка 40 часов; -самостоятельная работа 20 часов. <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения учебной дисциплины; -структура и содержание учебной дисциплины; -условия реализации программы учебной дисциплины; -контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: зачет.</p>
ОП.09	Финансовое право	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК2-ОК5, ОК9, ПК1.1, ПК3.2, ПК3.3.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – толковать и применять нормы Бюджетного и Налогового кодексов, законов и иных нормативных правовых актов в сфере финансового права;

		<p>– анализировать и решать юридические проблемы в сфере финансовых правоотношений;</p> <p><i>знать:</i></p> <p>– сущность методов финансово-правового метода регулирования общественных отношений, основные понятия финансового права и виды субъектов финансовых правоотношений;</p> <p>– содержание финансового механизма и специфику его функционирования в разных сферах экономики;</p> <p>– характеристику государственных и муниципальных финансов;</p> <p>– основы денежно-кредитной, налоговой, социальной, инвестиционной и антиинфляционной политики государства.</p> <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 48 часов, в том числе:</p> <p>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 32 часа;</p> <p>-самостоятельная работа 16 часов.</p> <p>В рабочей программе представлены:</p> <p>-результаты освоения учебной дисциплины;</p> <p>-структура и содержание учебной дисциплины;</p> <p>-условия реализации программы учебной дисциплины;</p> <p>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</p> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: аттестация.</p>
ОП.10	Страхование дело	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК5, ОК9, ПК1.1, ПК1.4, ПК2.3, ПК3.4, ПК3.5, ПК4.1-ПК4.5.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <p>– оперировать страховыми понятиями и терминами;</p> <p>– заполнять страховые полисы и составлять типовые договоры страхования;</p> <p>– использовать законы и иные нормативные правовые акты в области страховой деятельности;</p>

		<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – правовые основы осуществления страховой деятельности; – основные понятия и термины, применяемые в страховании, классификацию видов и форм страхования; – правовые основы и принципы финансирования фондов обязательного государственного социального страхования; – органы, осуществляющие государственное социальное страхование. <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 75 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязательная аудиторная учебная нагрузка 50 часов; -самостоятельная работа 25 часов. <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения учебной дисциплины; -структура и содержание учебной дисциплины; -условия реализации программы учебной дисциплины; -контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачёт.</p>
ОП.11	Статистика	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК2-ОК5, ПК1.5, ПК4.3, ПК4.4.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – собирать и обрабатывать информацию, необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности; – оформлять в виде таблиц, графиков и диаграмм статистическую информацию; – исчислять основные статистические показатели; – проводить анализ статистической информации и

		<p>делать соответствующие выводы; <i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – законодательную базу организации государственной статистической отчетности и ответственности за нарушение порядка ее представления; – современную структуру органов государственной статистики; – источники учета статистической информации; – экономико-статистические методы обработки учетно-статистической информации; – статистические закономерности и динамику социально-экономических процессов, происходящих в стране. <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 часа, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязательная аудиторная учебная нагрузка 48 часов; -самостоятельная работа 24 часа. <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения учебной дисциплины; -структура и содержание учебной дисциплины; -условия реализации программы учебной дисциплины; -контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: зачет.</p>
ОП.12	Экономика организации	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК2-ОК4, ПК1.1, ПК3.1, ПК3.4, ПК4.3.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией; – оценивать эффективность использования основных ресурсов организации;

		<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм; – состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации; – основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; – материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования; – механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; – экономику социальной сферы и ее особенности. <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 60 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязательная аудиторная учебная нагрузка 40 часов; -самостоятельная работа 20 часов. <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения учебной дисциплины; -структура и содержание учебной дисциплины; -условия реализации программы учебной дисциплины; -контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: экзамен.</p>
ОП.13	Менеджмент	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК3, ОК6-ОК8, ОК10-ОК12, ПК1.2, ПК2.3, ПК3.5, ПК4.1, ПК4.3-ПК4.5.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих

		<p>целей;</p> <ul style="list-style-type: none"> – принимать решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением; – мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями; – применять приемы делового общения в профессиональной деятельности; <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности современного менеджмента; – функции, виды и психологию менеджмента; – основы организации работы коллектива исполнителей; – принципы делового общения в коллективе; – особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности; – информационные технологии в сфере управления. <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 часа, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязательная аудиторная учебная нагрузка 48 часов; -самостоятельная работа 24 часа. <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения учебной дисциплины; -структура и содержание учебной дисциплины; -условия реализации программы учебной дисциплины; -контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: зачет.</p>
ОП.14	Документационное обеспечение управления	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК5, ОК8, ОК9, ПК1.1-ПК1.4, ПК1.6, ПК3.3, ПК3.4, ПК4.1.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – оформлять организационно-распорядительные

		<p>документы в соответствии с действующим ГОСТом;</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять обработку входящих, внутренних и исходящих документов, контроль за их исполнением; – оформлять документы для передачи в архив организации; <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности современного менеджмента; – функции, виды и психологию менеджмента; – основы организации работы коллектива исполнителей; – принципы делового общения в коллективе; – особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности; – информационные технологии в сфере управления. <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 75 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязательная аудиторная учебная нагрузка 50 часов; -самостоятельная работа 25 часов. <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения учебной дисциплины; -структура и содержание учебной дисциплины; -условия реализации программы учебной дисциплины; -контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: экзамен.</p>
ОП.15	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК5, ОК9, ПК1.1, ПК1.2, ПК2.2, ПК3.1-ПК3.5, ПК4.2.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить правовой анализ и давать первичную правовую оценку практической ситуации; – оказывать правовую помощь гражданам; <p><i>знать:</i></p>

		<p>– основные нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>– права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 75 часов, в том числе:</p> <p>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 50 часов;</p> <p>-самостоятельная работа 25 часов.</p> <p>В рабочей программе представлены:</p> <p>-результаты освоения учебной дисциплины;</p> <p>-структура и содержание учебной дисциплины;</p> <p>-условия реализации программы учебной дисциплины;</p> <p>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</p> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: экзамен.</p>
ОП.16	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК6, ПК1.5, ПК2.1, ПК4.1, ПК4.3-ПК4.5.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности; – применять компьютерные и телекоммуникационные средства; – работать с информационными справочно-правовыми системами; – использовать прикладные программы в профессиональной деятельности; – работать с электронной почтой; – использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей; <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их

		<p>использования в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ; – понятие информационных систем и информационных технологий; – понятие правовой информации как среды информационной системы; – назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем; – теоретические основы, виды и структуру баз данных; – возможности сетевых технологий работы с информацией. <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 78 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязательная аудиторная учебная нагрузка 52 часа; -самостоятельная работа 26 часов. <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения учебной дисциплины; -структура и содержание учебной дисциплины; -условия реализации программы учебной дисциплины; -контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: зачет.</p>
ОП.17	Безопасность жизнедеятельности	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК3, ПК1.1-ПК1.6, ПК2.1-ПК2.3, ПК3.1-ПК3.5, ПК4.1-ПК4.5.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; – предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их

		<p>последствий в профессиональной деятельности и быту;</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; – применять первичные средства пожаротушения; – ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; – применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; – владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; – оказывать первую помощь пострадавшим; <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; – основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; – основы военной службы и обороны государства; – задачи и основные мероприятия гражданской обороны; – способы защиты населения от оружия массового поражения; – меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; – организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; – основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; – область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; – порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим. <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 102 часа, в том числе:</p>
--	--	---

		<p>-обязательная аудиторная учебная нагрузка 68 часов; -самостоятельная работа 34 часа.</p> <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения учебной дисциплины; -структура и содержание учебной дисциплины; -условия реализации программы учебной дисциплины; -контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: зачет.</p>
ОП.18	Нотариат	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина введена за счет вариативной части профессионального цикла общепрофессиональных дисциплин и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК5, ОК9, ПК3.3.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать юридические факты, имеющие значение для нотариальной деятельности; – анализировать правовые отношения в сфере нотариальной деятельности; – выбирать и применять оптимальные законные способы защиты прав и законных интересов граждан в процессе нотариальной деятельности; – толковать нормы права, регулирующие нотариальную деятельность; – правильно составлять и оформлять юридические документы; – принимать решения в соответствии с действующим законодательством о нотариате; <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие и правовую природу нотариата, историю развития нотариата, основные источники правового регулирования нотариальной деятельности; – понятие и виды нотариального действия; – порядок и основные правила совершения нотариальных действий;

		<ul style="list-style-type: none"> – особенности нотариального делопроизводства; – основы правового статуса нотариуса, включая его права, обязанности и ответственность; – основы профессиональной этики нотариусов; – финансовую основу нотариата; – особенности совершения отдельных видов нотариальных действий. <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 75 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязательная аудиторная учебная нагрузка 50 часов; -самостоятельная работа 25 часов. <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения учебной дисциплины; -структура и содержание учебной дисциплины; -условия реализации программы учебной дисциплины; -контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: экзамен.</p>
ОП.19	Лицензионное право	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина введена за счет вариативной части профессионального цикла общепрофессиональных дисциплин и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК9, ОК12, ПК3.1, ПК3.3, ПК3.4, ПК4.3.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – определять порядок лицензирования; – осуществлять выдачу лицензий; – осуществлять лицензионный контроль; – оформлять лицензии; – заключать лицензионные договора; <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие, предмет и метод лицензионного права; – источники и систему лицензионного права РФ; – субъектов лицензионного права;

		<ul style="list-style-type: none"> – принципы лицензионного права; – систему и полномочия лицензирующих органов; – общие правила лицензирования в РФ; – особенности лицензирования отдельных видов деятельности; – порядок лицензирования видов деятельности, на которые не распространяются общие нормы о лицензировании. <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 75 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязательная аудиторная учебная нагрузка 50 часов; -самостоятельная работа 25 часов. <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения учебной дисциплины; -структура и содержание учебной дисциплины; -условия реализации программы учебной дисциплины; -контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: зачет.</p>
ОП.20	Маркетинг	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина введена за счет вариативной части профессионального цикла общепрофессиональных дисциплин и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1, ОК2, ОК4-ОК12, ПК3.1, ПК3.3-ПК3.5.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – учитывать категории маркетинга в практической деятельности; – описывать модели покупательского поведения, этапы жизненного цикла товара; – применять методы, орудия исследования, способы связи с аудиторией в процессе проведения маркетингового исследования; – объяснять основные составляющие рынка, рыночные показатели;

		<ul style="list-style-type: none"> – проводить сегментирование рынка по определенным признакам; – анализировать факторы внешней и внутренней среды, влияющие на работу организации: процесс товародвижения; – описывать уровни товародвижения, методы распределения товара, современные бизнес-специальности, стратегии развития предприятия; – объяснять виды маркетинга в зависимости от ситуации на рынке, виды розничной, оптовой торговли, составляющие прямого маркетинга; – анализировать конкурентоспособность товара, структуру ценообразования; – разрабатывать составляющие фирменного стиля товара, комплекс маркетинговых коммуникаций; <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – закономерности развития маркетинговой деятельности предприятия в условиях рынка; – сущность, принципы, цели, структуру маркетинга; – факторы маркетинговой среды, виды рынка, понятия рыночных составляющих, критерии сегментирования рынка; – процесс маркетингового исследования, модели покупательского поведения; – маркетинговое понимание товара, жизненный цикл товара; – процесс маркетинговой логистики; – структуру ценообразования; – каналы товародвижения; – комплекс маркетинговых коммуникаций. <p>Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 108 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязательная аудиторная учебная нагрузка 72 часа; -самостоятельная работа 36 часов. <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения учебной дисциплины; -структура и содержание учебной дисциплины; -условия реализации программы учебной дисциплины; -контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: зачет.</p>
ОП.21	Адвокатура	Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов

		<p>среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина введена за счет вариативной части профессионального цикла общепрофессиональных дисциплин и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1, ОК2, ОК4-ОК12, ПК1.1-ПК1.3, ПК1.5, ПК1.6, ПК3.1-ПК3.5, ПК4.1-ПК4.5.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; – юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства; – использовать знания по адвокатуре для обеспечения соблюдения законодательства субъектами права; – квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности; – квалифицированно применять нормативные правовые акты материального и процессуального характера в конкретных сферах юридической деятельности; – уважать честь и достоинство личности; – анализировать типовые ситуации правонарушений; <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – правоотношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности; – основы законодательства современной России; – нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности; – принципы юридического консультирования; – структуру и содержание социальных ценностей, отражаемых в праве; – структуру и содержание типовых правонарушений. <p>Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 87 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязательная аудиторная учебная нагрузка 58 часов; -самостоятельная работа 29 часов. <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения учебной дисциплины; -структура и содержание учебной дисциплины; -условия реализации программы учебной
--	--	--

		<p>дисциплины;</p> <p>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</p> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: зачет.</p>
ОП.22	Уголовное право	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина введена за счет вариативной части профессионального цикла общепрофессиональных дисциплин и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1, ОК6, ПК3.1, ПК3.2, ПК3.5, ПК4.2.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – толковать и применять уголовный закон и другие нормативно-правовые акты; – квалифицировать преступления и определять их состав; – определять основания привлечения к уголовной ответственности, обстоятельства, исключающие преступность деяния, освобождающие от уголовной ответственности и наказания; <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность и значение уголовного права России; – виды преступлений и их признаки; – понятие состава преступления, его элементы и признаки; – виды наказаний и порядок их назначения; – особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних. <p>Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 90 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязательная аудиторная учебная нагрузка 60 часов; -самостоятельная работа 30 часов. <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения учебной дисциплины; -структура и содержание учебной дисциплины; -условия реализации программы учебной дисциплины;

		<p>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</p> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: зачет.</p>
ОП.23	Защита прав потребителей	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина введена за счет вариативной части профессионального цикла общепрофессиональных дисциплин и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК2, ОК5, ОК6, ПК 3.1-ПК3.3, ПК4.2.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – выстраивать отношения с соблюдением норм законодательства в сфере защиты прав потребителей; – применять нормы закона о защите прав потребителей; – анализировать юридические факты; – выполнять требования законодательства в сфере защиты прав потребителей; <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – институты и нормы потребительского права; – взаимосвязь со смежными отраслями частного и публичного права; – законодательство в сфере защиты прав потребителей, формы и способы защиты нарушенных прав; – положения потребительского законодательства в сфере обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; – законодательство в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина. <p>Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 108 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязательная аудиторная учебная нагрузка 72 часа; -самостоятельная работа 36 часов. <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения учебной дисциплины; -структура и содержание учебной дисциплины;

		<p>-условия реализации программы учебной дисциплины;</p> <p>-контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.</p> <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: зачет.</p>
ОП.24	Муниципальное право	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина введена за счет вариативной части профессионального цикла общепрофессиональных дисциплин и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1, ОК5, ПК3.3, ПК4.3.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – применять полученные теоретические знания в практике муниципального права; – применять требования законодательства в практике осуществления муниципального права; – разрешать правовые споры в сфере муниципального права. <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен <i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие, принципы организации, функции и формы осуществления местного самоуправления; – систему органов местного самоуправления; – понятие, принципы и правовое регулирование муниципальной службы; – понятие, классификацию, правовой статус муниципальных служащих и порядок прохождения муниципальной службы; – основные направления деятельности и полномочия органов местного самоуправления; – ответственность органов и должностных лиц органов местного самоуправления. <p>Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 72 часа, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязательная аудиторная учебная нагрузка 48 часов; -самостоятельная работа 24 часа.

		<p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения учебной дисциплины; -структура и содержание учебной дисциплины; -условия реализации программы учебной дисциплины; -контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: экзамен.</p>
ОП.25	Налоговое право	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина введена за счет вариативной части профессионального цикла общепрофессиональных дисциплин и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1, ОК2, ОК4-ОК12, ПК1.1, ПК1.4, ПК2.2, ПК3.2-ПК3.5, ПК4.1-ПК4.5.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать полученные теоретические знания при освоении практических навыков в налоговых и судебных структурах; – систематизировать полученные теоретические знания и практические умения; – анализировать действующее налоговое законодательство и понимать причины его изменения; – ориентироваться в разнообразных проявлениях судебной практики по вопросам применения законодательства по налогам и сборам; – разграничивать налогово-правовые нормы со сходными нормами других отраслей права; – толковать нормы налогового права; – применять нормы налогового права как отдельно, так и в комплексе с нормами других отраслей; <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – основную нормативно-правовую базу налогового законодательства и принципы построения налоговой системы; – особенности учета налогоплательщиков и

		<p>налогового контроля;</p> <ul style="list-style-type: none"> – конституционные основы налогового права; – основные категории налогового права; – систему налогов и сборов; – элементы юридического состава налога (сбора); – порядок исполнения налоговой обязанности; – систему налоговых органов; – права и обязанности налоговых органов; – права и обязанности налогоплательщиков; – гарантии защиты прав налогоплательщиков; – материальные и процессуальные основания привлечения к налоговой ответственности. <p>Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 108 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязательная аудиторная учебная нагрузка 72 часа; -самостоятельная работа 36 часов. <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения учебной дисциплины; -структура и содержание учебной дисциплины; -условия реализации программы учебной дисциплины; -контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: экзамен.</p>
ОП.26	Банковское право	<p>Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Дисциплина введена за счет вариативной части профессионального цикла общепрофессиональных дисциплин и является общепрофессиональной дисциплиной.</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1, ОК2, ОК4-ОК12, ПК1.1, ПК1.2, ПК1.6, ПК2.1, ПК3.1, ПК3.3-ПК3.5, ПК4.3-ПК4.5.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – применять нормы гражданского, финансового, банковского права, регулирующие сферу банковской деятельности, с учетом механизма эффективности

		<p>использования денежных ресурсов в экономике РФ; <i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – теоретические основы финансового права и банковского права, финансово-правового регулирования банковской деятельности; – содержание и особенности финансово-правового механизма осуществления банковских операций и сделок; – основы правового механизма контроля и надзора за субъектами банковской деятельности в Российской Федерации. <p>Количество часов на освоение программы дисциплины: максимальная учебная нагрузка обучающегося 90 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -обязательная аудиторная учебная нагрузка 60 часов; -самостоятельная работа 30 часов. <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения учебной дисциплины; -структура и содержание учебной дисциплины; -условия реализации программы учебной дисциплины; -контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: аттестация.</p>
<p>ПМ</p>		<p>Профессиональные модули</p>
<p>ПМ.01</p>	<p>Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</p>	<p>Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Профессиональный модуль является частью цикла профессиональных модулей.</p> <p>В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК12, ПК1.1-ПК1.6.</p> <p>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:</p> <p><i>иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; – приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;

		<ul style="list-style-type: none"> – определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала; – формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения; – пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан; – определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; – определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан; – информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; – общения с лицами пожилого возраста и инвалидами; – публичного выступления и речевой аргументации позиции; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем; – принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; – определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; – разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления; – определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского
--	--	--

		<p>(семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;</p> <ul style="list-style-type: none"> – формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; – составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений; – пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат; – консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы; – запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах; – составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы; – осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа; – использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности; – информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; – оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы; – объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста; – правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг); – давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения; – следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности; <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления
--	--	---

	<p>пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки; – структуру трудовых пенсий; – порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; – компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан; – способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; – понятие и виды социального обслуживания и помощи, нуждающимся гражданам; – государственные стандарты социального обслуживания; – порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат; – правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы; – основные понятия и категории медико-социальной экспертизы; – основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы; – юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы; – основные понятия общей психологии, сущность психических процессов; – основы психологии личности; – современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях; – особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста; – основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе. <p>Количество часов на освоение программы профессионального модуля: всего 635 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -максимальная учебная нагрузка обучающегося 561 час, включая: -обязательная аудиторная учебная нагрузки 374 часа; -самостоятельная работа 187 часов; -учебная практика 37 часов, -производственной практики 37 часов.
--	---

		<p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения профессионального модуля; -структура и содержание профессионального модуля; -условия реализации программы профессионального модуля; -контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля. <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: экзамен по модулю.</p>
ПМ.02	<p>Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации</p>	<p>Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Профессиональный модуль является частью цикла профессиональных модулей.</p> <p>В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК12, ПК2.1-ПК2.3.</p> <p>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен <i>иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий; – выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите; – организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий; – консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий; – участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; <p><i>уметь:</i></p>

		<ul style="list-style-type: none"> – поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий; – выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите; – участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; – взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями; – собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности; – выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий; – принимать решения об установлении опеки и попечительства; – осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью; – направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; – разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования; – применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности; – следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности; <p style="text-align: center;"><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения; – систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; – организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> – передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения; – процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; – порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг; – документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; – федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение; – Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации. <p>Количество часов на освоение программы профессионального модуля: всего 458 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -максимальная учебная нагрузка обучающегося 420 часов, включая: -обязательная аудиторная учебная нагрузка 280 часов; -самостоятельная работа 140 часов; -учебной практики 38 часов. <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения профессионального модуля; -структура и содержание профессионального модуля; -условия реализации программы профессионального модуля; -контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля. <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: экзамен по модулю.</p>
ПМ.03	Судебно-правовая защита прав граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения	<p>Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Профессиональный модуль является частью цикла профессиональных модулей.</p> <p>В результате освоения профессионального модуля</p>

		<p>обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК12, ПК 3.1-3.5.</p> <p>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен <i>иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – анализа практических ситуаций по применению нормативных правовых актов на основе использования информационных справочно-правовых систем; – составления и оформления организационно-распорядительных и процессуальных документов с использованием информационных справочно-правовых систем; – общения с гражданами по оказанию правовой помощи с целью восстановления нарушенных прав; – информирования граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов; – пользоваться нормативными правовыми актами при разрешении практических ситуаций; – анализировать различные практические ситуации, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по применению нормативных правовых актов, используя информационные справочно-правовые системы; – составлять и оформлять организационно-распорядительные и процессуальные документы, используя информационные справочно-правовые системы; – оказывать правовую помощь гражданам с целью восстановления нарушенных прав, используя информационные справочно-правовые системы; – логично и грамотно излагать свою точку зрения по государственно-правовой тематике; – информировать граждан и должностных лиц об изменениях в законодательстве; <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – основные положения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных и федеральных законов, регламентирующие права, свободы и обязанности человека и гражданина; – основные права, свободы и обязанности человека и гражданина; – формы реализации правовых норм и особенности правоприменительной деятельности компетентных органов государства; – состав и виды правонарушений;
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> – основания и виды юридической ответственности; – формы и способы защиты и восстановления нарушенных прав граждан и юридических лиц; – структуру и порядок формирования органов государственной власти и местного самоуправления; – кратко, логично и аргументированно излагать материал в выпускной квалификационной работе. <p>Количество часов на освоение программы учебной дисциплины в соответствии с учебным планом: всего 173 часа, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -максимальная учебная нагрузка обучающегося 135 часов, в том числе: -обязательная аудиторная учебная нагрузка 90 часов; -самостоятельная работа 45 часов; -производственная практика 38 часов. <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения профессионального модуля; -структура и содержание профессионального модуля; -условия реализации программы профессионального модуля; -контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля. <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: экзамен по модулю.</p>
ПМ.04	Социально-правовая защита граждан	<p>Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (углубленная подготовка).</p> <p>Профессиональный модуль является частью цикла профессиональных модулей.</p> <p>В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК12, ПК 4.1-4.5.</p> <p>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся, в ходе освоения профессионального модуля, должен <i>иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – оказания правовой, социальной помощи и предоставления услуг отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной защите; – взаимодействия в процессе оказания социальной помощи клиенту с различными государственными,

		<p>общественными и благотворительными организациями;</p> <ul style="list-style-type: none">– планирования работы по социальной защите населения, определения ее содержания, форм, методов;– проведения мониторинга и анализа социальных процессов (условия, причины, мотивы поведения) в муниципальном образовании;– исследования и анализа состояния социально-правовой защиты отдельных категорий граждан; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none">– объяснять основные направления и приоритеты социальной политики, ее взаимосвязь с внутренней и внешней экономической, национальной, демографической политикой, роль и значение в профессиональной практической деятельности;– использовать полученные знания при анализе социально-политических процессов, явлений, внедрений социальных технологий, координации деятельности различных государственных и общественных организаций, учреждений по оказанию необходимой социальной защиты и помощи населению;– находить технологическое решение социальных проблем различного уровня социальной работы;– проектировать технологию социальной работы для каждого конкретного случая;– использовать инновационные технологии социальной работы для решения профессиональных задач;– вести организационно-управленческую и практическую деятельность на различных объектах профессиональной деятельности;– организовывать на основе современных методов получение, обработку и хранение научной информации по проблемам социальной работы в районе, регионе, стране;– проводить исследовательскую работу по анализу основных тенденций развития теории и практики социальной работы в районе, регионе, стране;– выбирать необходимые методы исследования, исходя из задач конкретного исследования;– обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся научных данных;– кратко, логично и аргументированно излагать материал в выпускной квалификационной работе;– пользоваться автоматизированными информационными системами и современными технологиями сбора, анализа, диагностики социальных отношений;
--	--	--

		<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – объект, предмет, основные концепции, понятия, типы, модели, субъекты, особенности социальной политики, принципы формирования и функционирования в реформируемом и стабильном обществах, а также механизмы ее реализации в современной России и за рубежом; – основные понятия и категории, формы, методы и уровни технологии социальной работы; – сущность и содержание инструментария технологии социальной работы, формы и методы деятельности по преодолению жизненных ситуаций и решению социальных проблем; – понятия и категории, принципы и закономерности, формы и уровни социальной работы; – основы социологического анализа; – различные варианты организации исследований. <p>Количество часов на освоение программы профессионального модуля: всего 290 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -максимальная учебная нагрузка обучающегося 180 часов, включая: -обязательная аудиторная учебная нагрузка 120 часов; -самостоятельная работа 60 часов; -учебной практики 73 часа; -производственной практики 37 часов. <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения профессионального модуля; -структура и содержание профессионального модуля; -условия реализации программы профессионального модуля; -контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля. <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: экзамен по модулю.</p>
ПМ.05	Организация предпринимательской деятельности	<p>Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.</p> <p>Профессиональный модуль является частью цикла профессиональных модулей и является вариативным.</p> <p>В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями: ОК1-ОК12, ПК 5.1-5.4.</p>

		<p>С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся, в ходе освоения профессионального модуля, должен <i>иметь практический опыт:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – организации и планирования предпринимательской деятельности; – установления партнерских отношений в сфере предпринимательства и заключения договоров гражданско-правового характера; – обеспечения получения прибыли от хозяйственной деятельности; <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – находить и использовать необходимую экономическую информацию; – классифицировать ресурсы предпринимательской деятельности; – заполнять носители учетной информации по экономической деятельности хозяйствующего субъекта; – применять положения нормативной базы РФ при осуществлении предпринимательской деятельности; – разрабатывать и внедрять бизнес-план; <p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность и виды предпринимательской деятельности; – организационно-правовые формы предпринимательства; – нормативное регулирование предпринимательской деятельности; – содержание Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»; – процедуру регистрации предпринимательской деятельности; – правовое оформление трудовых отношений; – отраслевую структуру промышленности, классификацию отраслей промышленности; – направления социально-экономического развития страны, региона; – источники предпринимательской деятельности; – состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов хозяйствующего субъекта, показатели их эффективного использования; – виды и направления инвестиций; – методы оценки эффективности предпринимательской деятельности; – механизмы ценообразования; – методику налогообложения финансово-хозяйственной деятельности малого бизнеса; – организацию учета финансово-хозяйственной
--	--	---

		<p>деятельности малого бизнеса;</p> <ul style="list-style-type: none"> – структуру, назначение бизнес-плана; – методику разработки бизнес-плана. <p>Количество часов на освоение программы профессионального модуля: всего 737 часов, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> -максимальная учебная нагрузка обучающегося 627 часов, включая: -обязательная аудиторная учебная нагрузка 418 часов; -самостоятельная работа 209 часов; -производственной практики 110 часов. <p>В рабочей программе представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> -результаты освоения профессионального модуля; -структура и содержание профессионального модуля; -условия реализации программы профессионального модуля; -контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля. <p>Содержание рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует ФГОС по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса.</p> <p>Вид промежуточной аттестации: экзамен по модулю.</p>
--	--	--