



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Российский государственный
гуманитарный университет»
(РГГУ)**

ПОЛОЖЕНИЕ

Москва

Г **О порядке перезачета и переаттестации**
результатов освоения учебных дисциплин
(модулей), практики по программам
среднего профессионального образования -
программам подготовки специалистов среднего
звена в Гуманитарном колледже РГГУ **Г**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке перезачета и переаттестации результатов освоения учебных дисциплин (модулей), практики по программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена в Гуманитарном колледже РГГУ (далее - Положение) разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 03.02.2014 г.);

приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

приказом Минобрнауки России от 10.02.2017 г. № 124 «Об утверждении порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;

приказом Минобрнауки России от 14.08.2013 г. № 957 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе»;

приказом Минобрнауки России от 07.10.2013 г. № 1122 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия

государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей, направлений подготовки»; Уставом РГГУ;

локальными нормативными актами Гуманитарного колледжа РГГУ и РГГУ.

1.2. Положение устанавливает общие требования к процедуре и условиям зачета результатов освоения обучающимся основных образовательных программ (учебных дисциплин (модулей), практики), полученных в процессе предыдущего образования.

1.3. Положение регламентирует порядок проведения зачета результатов освоения обучающимся основных образовательных программ (учебных дисциплин (модулей), практики), полученных как в Гуманитарном колледже РГГУ (далее - колледж), так и в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в случаях:

- перевода обучающегося колледжа с одной образовательной программы на другую;
- перевода обучающегося колледжа с одной формы обучения на другую в рамках одной образовательной программы;
- зачисления в связи с переводом из другой образовательной организации Российской Федерации для продолжения обучения в колледже;
- восстановления после отчисления ранее обучавшихся в колледже;
- перевода на обучение по индивидуальному учебному плану;
- наличия у обучающегося диплома бакалавра;
- наличия у обучающегося диплома о среднем профессиональном образовании по программе подготовки специалистов среднего звена;
- наличия у обучающегося диплома о среднем профессиональном образовании по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих, соответствующей профилю специальности колледжа;
- в других случаях по решению аттестационной комиссии.

1.4. Зачет результатов освоения обучающимся основных образовательных программ (учебных дисциплин (модулей), практики) производится полностью или частично в формах перезачета и (или) переаттестации.

1.5. Зачет результатов обучения по программе подготовки специалистов среднего звена, освоенных в других образовательных организациях, осуществляется на основании представленного обучающимся:

- диплома бакалавра и приложения к нему;
- диплома о среднем профессиональном образовании по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих, соответствующей профилю специальности колледжа, и приложения к нему;
- диплома о среднем профессиональном образовании по программе подготовки специалистов среднего звена и приложения к нему;
- справки об обучении (академической справки) или справки о периоде обучения.

1.6. Студентам негосударственных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по программам высшего и среднего профессионального образования, необходимо предоставить заверенную копию Свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) и заверенную копию Лицензии (с приложением).

1.7. Перезачет и (или) переаттестация по документам, выданным негосударственными неаккредитованными образовательными организациями или государственными образовательными организациями при обучении по неаккредитованным образовательным программам, не осуществляется.

1.8. Для проведения процедур перезачета и переаттестации в колледже формируются аттестационные комиссии по переводу и восстановлению.

1.9. Составы аттестационных комиссий по переводу и восстановлению утверждаются распоряжением директора Гуманитарного колледжа РГГУ.

1.10. В состав аттестационной комиссии по переводу и восстановлению должно входить не менее трех человек, включая председателя из числа ведущих преподавателей профессионального цикла соответствующей специальности среднего профессионального образования. В работе аттестационной комиссии участвует секретарь, который членом комиссии не является.

1.11. Председатель аттестационной комиссии по переводу и восстановлению имеет право решающего голоса.

1.12. Сроки и графики заседаний аттестационных комиссий по переводу и восстановлению утверждаются председателями аттестационных комиссий по согласованию с членами аттестационной комиссии.

2. Условия перезачета результатов освоения основных образовательных программ (учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики)

2.1. Под перезачетом понимается процедура признания в полном объеме результатов освоения основных образовательных программ (учебных дисциплин (модулей и их компонентов), практики), а также признание представленных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении образовательной программы вновь получаемого среднего профессионального образования (документы об образовании).

2.2. Перезачет результатов обучения может быть осуществлен при одновременном соблюдении следующих условий:

- полное совпадение наименований перезачитываемых учебных дисциплин (модулей и их компонентов). В случае незначительного расхождения наименований дисциплин, для определения возможности перезачета требуется предоставление обучающимся копии аннотации рабочей программы учебной дисциплины (модуля). Для анализа рабочей программы учебной дисциплины (модуля) может быть использована информация, размещенная на официальном сайте образовательной организации, в которой данная дисциплина была освоена;

- соответствие общей трудоемкости перезачитываемых учебных дисциплин (модулей и их компонентов) должно составлять не менее 80% от общей трудоемкости соответствующих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей и их компонентов) учебного плана соответствующей образовательной программы Гуманитарного колледжа РГГУ;

- совпадение форм промежуточной аттестации по перезачитываемым учебным дисциплинам (модулям) и форм промежуточной аттестации по соответствующим дисциплинам (модулям) образовательной программы Гуманитарного колледжа РГГУ. В случае если по дисциплине, освоенной обучающимся ранее, формой промежуточной аттестации является *экзамен*, а учебным планом образовательной программы Гуманитарного колледжа РГГУ, на которую обучающийся переводится, по данной дисциплине формой промежуточной аттестации является *зачет*, то дисциплина подлежит перезачету с формой промежуточной аттестации - *зачет*. В случае если по дисциплине, освоенной обучающимся ранее, формой промежуточной аттестации является *зачет*, а учебным планом образовательной программы Гуманитарного колледжа РГГУ, на которую обучающийся переводится, по данной дисциплине формой промежуточной аттестации является *экзамен (квалификационный экзамен)*, то, по желанию обучающегося, дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно» (при соблюдении остальных условий п.2.2)*;

* Если в документах, представленных претендентом на перевод, не указана форма промежуточной аттестации по перезачитываемой учебной дисциплине (модулю), освоенной обучающимся ранее, то перезачет производится в форме, предусмотренной учебным планом образовательной программы Гуманитарного колледжа РГГУ

– период времени с момента выхода приказа об отчислении (для лиц, ранее обучавшихся в Гуманитарном колледже РГГУ) не должен превышать пять лет.

2.3. При несогласии обучающегося с результатами перезачета обучающемуся предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию в соответствии с учебным планом образовательной программы Гуманитарного колледжа РГГУ, на которую обучающийся переводится, в установленные сроки.

2.4. Перезачет практики осуществляется при полном совпадении названия, вида практики (учебная, производственная), содержательной части, продолжительности практики (в неделях).

2.5. Результат преддипломной практики перезачету не подлежит.

2.6. Курсовая работа перезачитывается при условии совпадения наименования дисциплины (курса), по которой она выполнялась.

2.7. Дисциплины по выбору и факультативные дисциплины могут быть перезачтены обучающемуся на основании его личного заявления, одна дисциплина за другую, даже при несовпадении наименования дисциплины.

2.8. Обучающийся может отказаться от перезачета предмета, курса, дисциплины (модуля), практики и заявить в письменной форме о своем желании повторно изучить учебную дисциплину (модуль) или пройти практику.

2.9. Оценки за дисциплины, изученные в других образовательных организациях, перезачитываются по 5-балльной шкале.

2.10. Решение аттестационной комиссии по переводу и восстановлению о перезачете освобождает обучающегося от необходимости повторного освоения соответствующих дисциплин (модулей), практики.

3. Условия переаттестации результатов освоения основных образовательных программ (учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик)

3.1. Под переаттестацией понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у обучающегося по дисциплинам (модулям), практикам, освоенным ранее.

3.2. В ходе переаттестации проводится проверка (контроль) остаточных знаний обучающегося по указанным дисциплинам и (или) практикам в форме промежуточного и итогового контроля и в соответствии с образовательной программой среднего профессионального образования Гуманитарного колледжа РГГУ, на которую обучающийся переводится / восстанавливается.

3.3. Переаттестация дисциплин (модулей) учебного плана по образовательной программе среднего профессионального образования проводится аттестационной комиссией по переводу и восстановлению колледжа в случаях, если:

1). Наименование ранее изученной дисциплины (модуля) не совпадает с наименованием переаттестовываемой дисциплины (модуля) учебного плана образовательной программы Гуманитарного колледжа РГГУ, на которую обучающийся переводится, но предполагает одинаковое или близкое содержание.

2). Общий объем академических часов переаттестовываемой дисциплины (модуля) совпадает с общим объемом академических часов дисциплины (модуля) по учебному плану образовательной программы Гуманитарного колледжа РГГУ, на которую обучающийся переводится, не менее чем на 60%; период времени с момента выхода приказа об отчислении (для лиц, ранее обучавшихся в Гуманитарном колледже РГГУ) не должен превышать 5 лет.

3.4. Дисциплины (модули), общий объем академических часов которых составляет менее 60% от общего объема академических часов, отведенного на изучение дисциплины (модуля), в соответствии с учебным планом образовательной программы Гуманитарного

колледжа РГГУ, на которую обучающийся переводится, не переаттестовываются и подлежат изучению в общем порядке.

3.5. Разрешается переаттестация дисциплины «Физическая культура» для лиц, обучающихся на базе среднего профессионального образования, и имеющих по данной дисциплине соответствующую оценку.

3.6. Переаттестация может проходить в следующих формах:

- экзамена (устно или письменно);
- зачета (устно или письменно);
- собеседования.

3.7. Форма проведения переаттестации по дисциплине или практике определяется председателем аттестационной комиссии колледжа по переводу и восстановлению.

3.8. Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с учебным планом и рабочими программами по переаттестовываемым дисциплинам, практикам. При необходимости организуются консультации с преподавателем.

3.9. По итогам переаттестации в случае положительной оценки аттестационной комиссии по переводу и восстановлению колледжа выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного освоения соответствующей дисциплины (модуля), практики.

3.10. Обучающийся может отказаться от процедуры переаттестации. В этом случае он осваивает дисциплины образовавшейся академической разницы в общем порядке с соблюдением нормативного срока обучения, установленного соответствующим ФГОС.

4. Порядок проведения процедур перезачета и переаттестации

4.1. Основанием для проведения процедур перезачета и (или) переаттестации ранее изученных дисциплин являются:

- заявление обучающегося на имя директора Гуманитарного колледжа РГГУ (*Приложения 1, 2*);
- документ, указанный в пунктах 1.5., 1.6 настоящего Положения.

4.2. Заявление проверяется заведующим отделением среднего профессионального образования, сличается с представленным обучающимся документом, визируется и передается директору колледжа.

Копия зачетной книжки не является достаточным основанием для осуществления процедуры перезачета и (или) переаттестации аттестационной комиссией. Копия зачетной книжки может являться исходным документом для первичного принятия решения директором колледжа о возможности перевода студента для обучения, и последующего перезачета и (или) переаттестации дисциплин. Для обучающихся, претендующих на перевод в Гуманитарный колледж РГГУ из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, копия зачетной книжки впоследствии сверяется со справкой об обучении (академической справкой) или со справкой о периоде обучения.

4.3. Директор Гуманитарного колледжа (зам директора, заведующий отделением среднего профессионального образования) после предварительного анализа представленных обучающимся документов, определяет перечень дисциплин, рекомендованных к перезачету и (или) переаттестации, а также перечень дисциплин академической разницы и выносит документы на заседание аттестационной комиссии по переводу и восстановлению.

4.4. В случае если количество дисциплин академической разницы (без учета переаттестовываемых дисциплин) составляет не более четырех единиц, обучающийся переводится / восстанавливается курс в курс, в противном случае обучающийся переводится / восстанавливается на курс ниже.

4.5. Общее количество дисциплин академической разницы (без учета перезачитываемых и (или) переаттестовываемых дисциплин) не может составлять более 8 единиц.

4.6. Обучающийся, зачисленный на первый / второй курс и имеющий диплом о высшем образовании или диплом о среднем профессиональном образовании по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих соответствующего профиля, заявление о перезачете и (или) переаттестации дисциплин может подать сразу после приказа о зачислении.

4.7. Аттестационная комиссия по переводу и восстановлению колледжа на основании представления директора колледжа выносит решение о перезачете (отказе в перезачете) ранее освоенных дисциплин, практики; проводит аттестационные испытания; принимает решение о переаттестации (отказе от переаттестации) результатов предыдущего обучения; определяет академическую разницу с указанием сроков ликвидации академической разницы (если таковая имеется); определяет курс обучения, на который может быть переведен / восстановлен аттестуемый.

4.8. Решение аттестационной комиссии по переводу и восстановлению колледжа оформляется протоколом (*Приложение 3*).

4.9. На основании протокола аттестационной комиссии выносятся окончательное решение:

- о переводе обучающегося колледжа с одной образовательной программы среднего профессионального образования на другую;
- о переводе обучающегося колледжа с одной формы обучения на другую в рамках одной образовательной программы;
- о зачислении в порядке перевода из другой образовательной организации Российской Федерации для продолжения обучения в Гуманитарном колледже РГГУ;
- о восстановлении после отчисления лиц, ранее обучавшихся в Гуманитарном колледже РГГУ.

5. Оформление результатов перезачета и (или) переаттестации

5.1. На основании протокола заседания аттестационной комиссии по переводу и восстановлению колледжа, перезачтенные и (или) переаттестованные дисциплины вносятся специалистом учебной части колледжа в зачетную книжку студента, а куратором группы - в журнал учебных занятий.

5.2. Записи в журнал учебных занятий группы вносятся следующим образом: в строке напротив фамилии студента вписывается слово «переаттестация*» или «перезачет*» («*» - сноска внизу страницы - под списком студентов), в сноске «*» указываются реквизиты протокола заседания аттестационной комиссии по переводу и восстановлению колледжа «*протокол от «__»__ 20__ г. №__*»; в конце семестра, в графе, содержащей результаты аттестации группы, указывается результат перезачета и (или) переаттестации.

5.3. Записи в зачетную книжку вносятся следующим образом: в графе «Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)» указывается наименование в соответствии с учебным планом; в графе «Общее кол-во час./з.ед.» указывается общая трудоемкость дисциплины в академических часах в соответствии с учебным планом; в графе «Оценка» указывается результат перезачета и (или) переаттестации; в графе «Дата сдачи экзамена/зачета» записывается «*перезачет*»; в графе «Подпись преподавателя» ставится подпись заведующего отделением среднего профессионального образования; в графе «Фамилия преподавателя» указываются реквизиты протокола заседания аттестационной комиссии по переводу и восстановлению колледжа «*протокол от «__»__ 20__ г. №__*».

5.4. Перечень дисциплин академической разницы вносится в индивидуальный учебный план ликвидации академической задолженности (*Приложение 4*). Один

экземпляр выдается обучающемуся. Второй экземпляр хранится в учебной части колледжа до выполнения обучающимся. Результаты ликвидации академической задолженности вносятся в ведомость и зачетную книжку студента в установленном порядке.

5.5. Протоколы аттестационной комиссии по переводу и восстановлению колледжа хранятся в учебной части Гуманитарного колледжа РГГУ в соответствии с номенклатурой дел. Выписки из протоколов заседаний аттестационной комиссии по переводу и восстановлению колледжа (копии протоколов) подшиваются в личное дело обучающегося.

5.6. При переводе студента в другую образовательную организацию или отчислении до завершения освоения им образовательной программы, записи о зачетных результатах освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик вносятся в справку установленного образца об обучении / периоде обучения, с учетом всех сданных, перезачтенных и переаттестованных дисциплин.

5.7. При оформлении диплома о среднем профессиональном образовании и о квалификации зачетные дисциплины (модули) и (или) практики вносятся в приложение к диплому.

Форма заявления о перезачете ранее освоенных дисциплин

Директору Гуманитарного колледжа
 М.Г. Гришунькиной
 обучающегося _____
 (ФИО в родительном падеже)
 _____ курса очной формы обучения
 специальности _____
 (наименование специальности)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перезачесть следующие дисциплины (практики), освоенные мной при обучении в _____
 (полное наименование образовательной организации)

в период с _____ по _____.

№ п/п	Из документа о предыдущем образовании		
	Наименование дисциплины, практики, курсовой работы	Объем (час)	Форма промежуточной аттестации аттестации / Итоговая оценка
1			
2			
3			
4			
5			

Предоставлены документы (отметить):

- справка об обучении установленного образца № _____ от «__» _____ г.
- справка о периоде обучения № _____ от «__» _____ г.
- диплом № _____ от «__» _____ г.
- приложение к диплому № _____ от «__» _____ г.
- документ о смене фамилии

«__» _____ 20__ г.

_____/_____
 (ФИО обучающегося) (подпись)

«__» _____ 20__ г.

_____/_____
 (ФИО зав. отделением) (подпись)

Форма заявления о перееаттестации ранее освоенных дисциплин

Директору Гуманитарного колледжа
 М.Г. Гришунькиной
 обучающегося _____
 (ФИО в родительном падеже)
 _____ курса очной формы обучения
 специальности _____
 (наименование специальности)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перееаттестовать следующие дисциплины (практики), освоенные мной при обучении в _____
 (полное наименование образовательной организации)

в период с _____ по _____.

№ п/п	Из документа о предыдущем образовании		
	Наименование дисциплины, практики, курсовой работы	Объем (час)	Форма промежуточной аттестации аттестации / Итоговая оценка
1			
2			
3			
4			
5			

Предоставлены документы (отметить):

- справка об обучении установленного образца № _____ от «__» _____ г.
- справка о периоде обучения № _____ от «__» _____ г.
- диплом № _____ от «__» _____ г.
- приложение к диплому № _____ от «__» _____ г.
- документ о смене фамилии

«__» _____ 20__ г.

 (ФИО обучающегося) / _____
 (подпись)

«__» _____ 20__ г.

 (ФИО зав. отделением) / _____
 (подпись)

Протокол заседания аттестационной комиссии



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный гуманитарный университет»
(РГГУ)

ПРОТОКОЛ № _____
от _____ 20____ г.

заседания аттестационной комиссии по переводу и восстановлению
Гуманитарного колледжа РГГУ

Председатель аттестационной комиссии _____

Члены комиссии:	1.
	2.
	3.

Повестка дня:

Перезачет / переаттестация дисциплин/практик _____
ФИО студента

на основании _____
название документа, на основании которого осуществляется перезачет / переаттестация

№ _____ от _____ г., выданного _____

_____ и аттестационных испытаний,
наименование образовательной организации
проводимых в форме _____
форма аттестационных испытаний

Постановили:

1. Перезачесть _____ в полном объеме
ФИО студента

следующие дисциплины, практики учебного плана по специальности _____

_____ код и наименование специальности

№ п/п	Наименование учебной дисциплины, курсовой работы, практики	Форма промежуточной аттестации	Результат (оценка/зачтено)

2. Переаттестовать _____ в полном объеме
ФИО студента

следующие дисциплины, практики учебного плана по специальности _____

_____ код и наименование специальности

№ п/п	Наименование учебной дисциплины, курсовой работы,	Общее количество	Форма промежуточной аттестации	Результат (оценка/зачтено)

	практики	часов		

3. Считать академической задолженностью

№ п/п	Наименование учебной дисциплины, курсовой работы, практики	Форма промежуточной аттестации

4. Рекомендовать к зачислению в связи с переводом _____

ФИО студента

из _____

название исходной организации, осуществляющей образовательную деятельность

в число студентов _____ курса _____ формы обучения
специальность _____ Гуманитарного колледжа

код и наименование специальности

Рекомендовать к переводу _____ из числа студентов _____ курса

ФИО студента

_____ формы обучения, специальности _____
_____ Гуманитарного колледжа

код и наименование специальности

в число студентов _____ курса _____ формы обучения, специальности _____
_____ Гуманитарного колледжа

код и наименование специальности

Рекомендовать к восстановлению _____ в число студентов _____ курса

ФИО студента

_____ формы обучения, специальности _____
_____ Гуманитарного колледжаОтказать в переводе[†] _____ в связи с _____

ФИО студента

Председатель _____ / _____ /

Члены аттестационной комиссии _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Секретарь _____ / _____ /

[†] оставить нужное или указать иное решение аттестационной комиссии

Индивидуальный план ликвидации академической задолженности



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Российский государственный гуманитарный университет»
 (РГГУ)

УТВЕРЖДАЮ
 Директор Гуманитарного колледжа
 _____ М.Г. Гришунькина
 « ____ » _____ 20 ____ г.

Индивидуальный план ликвидации академической задолженности

обучающегося _____
 _____ курса, очной формы обучения, специальности _____

№ п/п	Наименование учебной дисциплины, курсовой работы, практики	Сроки сдачи	Общее количество часов	Форма контроля (зачет/экзамен)	ФИО преподавателя

С индивидуальным планом ознакомлен:

обучающийся _____
 (дата, подпись)

Индивидуальный план выполнен / не выполнен
 (ненужное зачеркнуть)

зав. отделением СПО _____
 (дата, подпись)