

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением директора
Гуманитарного колледжа
от 9 декабря 2013 г. № 294а/ГК-СПО



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
**«Российский государственный
гуманитарный университет»
(РГУ)**

ПОЛОЖЕНИЕ

Москва

Г Г
**О педагогической поддержке
студентов Гуманитарного колледжа
(о системе кураторства)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденным постановлением Правительства РФ от 18.07.2008 г. № 543; Уставом РГУ, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 23.05.2011 г. № 1694; Положением о Гуманитарном колледже, утвержденным приказом ректора РГУ от 6 декабря 2013 г. № 01-365/осн; решениями Педагогического совета Гуманитарного колледжа по вопросам педагогической поддержки студентов Гуманитарного колледжа.

1.2. Положение определяет цели, задачи, содержание, формы педагогической поддержки студентов Гуманитарного колледжа.

1.3. Положение является основой для разработки конкретных программ педагогической поддержки студентов в Гуманитарном колледже.

2. Цели, задачи, направления деятельности института социальной и педагогической поддержки студентов

2.1. Главной целью введения института педагогической поддержки студентов в процессе получения ими среднего профессионального образования является создание условий для повышения качества образования и подготовки специалиста к профессиональной деятельности.

Эта цель определяет следующие задачи и направления деятельности:

- активное включение каждого студента в различные формы студенческого самоуправления, позволяющие определять совместные действия преподавателей и студентов в организации образовательного процесса;

- организация личностного и профессионального самоопределения в системе среднего профессионального образования;
- определение взаимной ответственности преподавателей и студентов в качестве составляющего профессионального образования, имиджа колледжа и РГГУ;
- создание различных форм педагогической поддержки и, прежде всего, включающих в себя формы самоуправления, самоорганизации, ответственности студентов;
- оказание помощи студентам при их вхождении в профессиональную деятельность;
- организация индивидуальной работы со студентами в целях предупреждения алкогольной и наркозависимости, а также в целях предупреждения нарушений принятых норм поведения.

Основными формами педагогической поддержки являются

- кураторство групп всех курсов,
- взаимодействие с органами студенческого самоуправления и общественными движениями РГГУ (в том числе с управлением по работе со студентами),
- организация внеучебной деятельности студентов.

Студенческие группы могут вносить предложения в выборе форм и содержания педагогической поддержки, а также самостоятельно организовывать деятельность по оказанию помощи друг другу.

3. Куратор студенческой группы

3.1. Куратор назначается распоряжением директора колледжа на весь период обучения.

Куратор первого курса колледжа назначается приказом ректора (проректора) РГГУ.

Куратором студенческой группы Гуманитарного колледжа может назначаться работник колледжа из числа административного и преподавательского состава. Подбор кураторов производится из числа наиболее опытных преподавателей и сотрудников.

Освобождение от обязанностей куратора студенческой группы производится распоряжением директора колледжа с указанием причин.

3.2. Куратор может руководить одной студенческой группой одной специальности или нескольких специальностей.

3.3. Главным направлением деятельности куратора является координация учебно-воспитательной работы в учебной группе. Работа куратора является составной частью его педагогической деятельности.

3.4. Свою работу по воспитанию и развитию личности, готовой к эффективной профессиональной деятельности и адаптированной к современной среде в социально-психологическом отношении, куратор проводит в тесном контакте с председателями предметных (цикловых) комиссий, преподавателями, администрацией колледжа и сотрудниками учебной части.

3.5. Основными принципами деятельности куратора являются индивидуальный подход к каждому студенту, взаимодействие со студенческим активом, участие в делах и решение проблем группы, формирование и поддержка работы органов студенческого управления. Куратор проводит учебно-воспитательную работу, создает более тесные контакты между студентами группы и администрацией, общественными организациями, учебным персоналом колледжа. В своей деятельности куратор опирается на актив студенческой группы, всемерно содействуя развитию его инициативы.

3.6. Обязанности куратора группы:

Основной формой работы куратора является индивидуальная работа с каждым студентом группы.

Деятельность куратора направлена на воспитание у студентов чувства гражданской ответственности, на их всестороннее культурное развитие, на создание в группе атмосферы дружбы и взаимопомощи, добросовестного отношения к учебе, привлечение студентов к научной и общественной работе, на оказание помощи в коллективистских действиях студентов группы, в развитии навыков взаимодействия в коллективе, на усиление мотивации учебной деятельности, развитие творческих способностей студентов.

Для организации учебно-воспитательной работы в группе куратор проводит кураторские часы, собрания, беседы, встречи со студентами, экскурсии и пр.

Куратор обязан:

- организовывать собрания студенческой группы, основные общественные мероприятия;
- следить за успеваемостью и дисциплиной студентов, своевременно организовывать необходимую помощь в организации учебы, преодолении возникающих трудностей;
- осуществлять контроль учебного процесса в группе, а также результатов сдачи зачетов и экзаменационных сессий, пересдачи экзаменов;
- осуществлять контроль посещаемости студентами учебных занятий;
- своевременно представлять администрации отчет о посещаемости и успеваемости студентов;
- доводить до сведения студентов Правила внутреннего распорядка колледжа и следить за их соблюдением;
- информировать администрацию колледжа о фактах нарушения студентами Правил внутреннего распорядка колледжа;
- поддерживать связь с преподавателями, ведущими занятия в группе, с председателями предметных (цикловых) и предметных комиссий, администрацией колледжа и сотрудниками учебной части;
- поддерживать связь с родителями студентов, своевременно информировать их о пропусках занятий и проблемах с успеваемостью и поведением их детей, проводить родительские собрания (по утвержденному графику);
- представлять студентов группы к поощрениям или взысканиям;
- составлять характеристики на студентов группы по запросам военкомата или для прохождения медкомиссии;
- участвовать в подборе и назначении старосты группы;
- обеспечивать участие студентов колледжа в общеуниверситетских мероприятиях (по плану учебно-воспитательной работы со студентами РГГУ);
- помогать студентам в организации производственной практики;
- привлекать студентов к научно-исследовательской работе (участию в научно-теоретических и научно-практических конференциях);
- следить за своевременностью заполнения журнала учебных занятий группы в соответствии с Положением о журнале учебных занятий Гуманитарного колледжа;
- контролировать ведение зачетных книжек студентов группы.

3.7. Куратор имеет право:

- участвовать в обсуждении всех вопросов, касающихся как всей курируемой им группы в целом, так и отдельных студентов на заседаниях методического и педагогического советов колледжа;
- вносить предложения по улучшению учебной, научно-исследовательской работы, культурно-бытовых условий жизни студентов, по организации практики;
- поддерживать контакты с родителями или родственниками студентов;

- посещать учебные занятия курируемой группы (по согласованию с преподавателями);
- участвовать в принятии решений по персональным делам студентов, представлять студентов к поощрению или взысканию.

3.8. Работа куратора проводится под руководством и контролем Педагогического совета колледжа.

Согласно Положению о Педагогическом совете Гуманитарного колледжа, Педагогический совет:

- координирует, направляет и контролирует работу кураторов групп, утверждает планы работы кураторов, заслушивает отчеты кураторов студенческих групп;
- изучает и обобщает опыт кураторов студенческих групп, а также опыт воспитательной работы со студентами в других средних и высших учебных заведениях;
- разрабатывает рекомендации по организации работы кураторов;
- организует обмен опытом работы кураторов студенческих групп;
- рассматривает и анализирует итоги зачетных недель и экзаменационных сессий на базе отчетов кураторов об успеваемости студентов групп.

Педагогический совет имеет право вносить предложения по совершенствованию воспитательной работы со студентами, улучшению организации учёбы и отдыха студентов.

4. Контроль и проверка деятельности кураторов

4.1. Куратор несет ответственность за выполнения возложенных на него обязанностей, предусмотренных настоящим Положением.

4.2. Контроль и проверка деятельности работы кураторов осуществляется на основе распорядительных документов директора колледжа и соответствующих решений Педагогического совета колледжа.