

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением директора
Гуманитарного колледжа
от 2 сентября 2013 г. № 266а/ГК-СПО



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
**«Российский государственный
гуманитарный университет»
(РГУГУ)**

ПОЛОЖЕНИЕ

Москва

Г **Об организации выполнения**
и защиты курсовой работы
в Гуманитарном колледже 7

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования; Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка и организации образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении) Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 г. N543; письмом Минобрнауки России «О рекомендациях по организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) по дисциплине в образовательных учреждениях среднего профессионального образования» от 5 апреля 1999 г. N 16-52-55 ин/16-13; Положением о Гуманитарном колледже.

1.2. Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) (ПМ) и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

1.3. Выполнение студентом курсовой работы осуществляется на заключительном этапе изучения учебной дисциплины (модуля), в ходе которого осуществляется обучение применению полученных компетенций, знаний и умений при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

1.4. Выполнение студентом курсовой работы по дисциплине и (или) профессиональному модулю (модулям) проводится с целью:

- систематизации и закрепления освоенных компетенций, теоретических знаний и практических умений;

- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;
- формирования умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- подготовки к государственной итоговой аттестации.

1.5. Количество курсовых работ, наименование дисциплин, по которым они предусматриваются, и количество часов обязательной учебной нагрузки студента, отведенное на их выполнение, определяются учебным планом специальности в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС). Если ФГОС не предусматривает количества курсовых работ, наименований учебных дисциплин и ПМ, а также времени, отведенного на их выполнение, то они определяются колледжем.

1.6. Курсовая работа по дисциплине, ПМ выполняется в сроки, определенные рабочим учебным планом колледжа по специальности.

2. Организация разработки тематики курсовых работ

2.1. Тематика курсовых работ разрабатывается преподавателями колледжа, рассматривается и принимается соответствующими предметными (цикловыми) комиссиями, утверждается директором колледжа.

2.2. Темы курсовых работ должны соответствовать содержанию соответствующей дисциплины (дисциплин) профессионального цикла и (или) профессионального модуля (модулей) и (или) рекомендуемой примерной тематике курсовых работ в примерных и рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Тема курсовой работы может быть предложена студентом при условии обоснования им ее целесообразности.

В отдельных случаях допускается выполнение курсовой работы по одной теме группой студентов.

2.3. Тема курсовой работы может быть связана с программой производственной (профессиональной) практики студента, а для лиц, обучающихся по очно-заочной (вечерней) и заочной формам, - с их непосредственной работой.

2.4. Курсовая работа может стать составной частью (разделом, главой) дипломной работы, если одним из видов государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе является дипломная работа.

3. Требования к структуре курсовой работы

3.1. По содержанию курсовая работа может носить реферативный, практический или опытно – экспериментальный характер. По объему курсовая работа должна быть не менее 15 - 20 страниц печатного текста или 20 - 25 страниц рукописного текста.

3.2. По структуре курсовая работа *реферативного характера* состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель работы;
- теоретической части, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;

- списка используемой литературы;
- приложения.

3.3. По структуре курсовая работа *практического характера* состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы;
- основной части, которая обычно состоит из двух разделов: в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы; вторым разделом является практическая часть, которая представлена расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.п.;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы;
- списка используемой литературы;
- приложения.

3.4. По структуре курсовая работа *опытно – экспериментального характера* состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, определяются цели и задачи эксперимента;
- основной части, которая обычно состоит из двух разделов: в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике; второй раздел представлен практической частью, в которой содержатся план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, обоснование выбранного метода, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно - экспериментальной работы;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации о возможности применения полученных результатов;
- списка используемой литературы;
- приложения.

3.5. По содержанию *курсовой проект* может носить конструкторский или технологический характер. По структуре курсовой проект состоит из пояснительной записки и практической части.

3.6. Пояснительная записка курсового проекта *конструкторского характера* включает в себя:

- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель;
- расчетную часть, содержащую расчеты по профилю специальности;
- описательную часть, в которой приводится описание конструкции и принцип работы спроектированного изделия, выбор материалов, технологические особенности его изготовления;
- организационно - экономическую часть;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;
- список используемой литературы;
- приложения.

3.7. Пояснительная записка курсового проекта *технологического характера* включает в себя:

- введение, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель;
- описание узла или детали, на которую разрабатывается технологический процесс;
- описание спроектированной оснастки, приспособлений и т.п.;

- организационно - экономическую часть;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов проекта;
- список используемой литературы;
- приложения.

3.8. Практическая часть курсового проекта как конструкторского, так и технологического характера может быть представлена чертежами, схемами, графиками, диаграммами, иллюстрациями, сценариями и другими продуктами творческой деятельности в соответствии с выбранной темой.

Объем пояснительной записки курсового проекта должен быть не менее 5 страниц печатного текста, объем графической части - 1,5 - 2 листа.

3.9. Методические рекомендации по подготовке, написанию и защите курсовой работы разрабатываются в Гуманитарном колледже.

3.10. Студент разрабатывает и оформляет курсовую работу (проект) в соответствии с Методическими рекомендациями по подготовке, написанию и защите курсовой работы, требованиями Единой системы технологической документации (ЕСТД) и Единой системы конструкторской документации (ЕСКД).

4. Организация выполнения курсовой работы

4.1. Общее руководство и контроль хода выполнения курсовой работы осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины или междисциплинарного курса ПМ.

4.2. На время выполнения курсовой работы назначаются консультации по курсовой работе в рамках аудиторного времени, отведенного на изучение дисциплины, ПМ. Консультации могут проводиться за счет объема времени, отведенного в рабочем учебном плане на консультации.

В ходе консультаций преподавателем разъясняются назначение и задачи, структура и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы, даются ответы на вопросы студентов.

4.3. Основными функциями руководителя курсовой работы являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения курсовой работы;
- подготовка письменного отзыва на курсовую работу;
- прием защиты курсовой работы.

4.4. По завершении студентом курсовой работы, руководитель проверяет, подписывает ее и вместе с письменным отзывом передает студенту для ознакомления.

4.5. Письменный отзыв включает заключение о соответствии курсовой работы заявленной теме, оценку качества и полноты разработки поставленных вопросов, их теоретической и практической значимости, общую оценку курсовой работы.

Проверку и составление письменного отзыва осуществляет руководитель курсовой работы. На выполнение этой работы отводится до одного часа на каждую курсовую работу.

4.6. Руководитель курсовой работы по дисциплине или ПМ проводит защиту курсовой работы, которая проводится за счет объема времени, предусмотренного на изучение дисциплины.

4.7. Курсовая работа оценивается по балльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Положительная оценка по той дисциплине или ПМ, по которым предусматривается курсовая работа, выставляется

только при условии успешной сдачи курсовой работы на оценку не ниже «удовлетворительно».

4.8. Студентам, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе, предоставляется право выбора новой темы курсовой работы или, по решению преподавателя, доработки прежней темы, и определяется новый срок для ее выполнения и защиты.

5. Хранение курсовых работ

5.1. Выполненные студентами курсовые работы хранятся один год в методическом кабинете Гуманитарного колледжа. По истечении указанного срока все курсовые работы, не представляющие для колледжа интереса, списываются по акту.

5.2. Лучшие курсовые работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах и лабораториях колледжа.

5.3. Изделия и продукты творческой деятельности по решению колледжа могут быть использованы в качестве учебных пособий, реализованы через выставки – продажи и т.п.