

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГУГУ»)

Гуманитарный колледж

ПРОГРАММА

государственной итоговой аттестации

по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения
(углубленная подготовка)

Квалификация выпускника: юрист

Форма обучения: очная

выпуск 2022 год

Москва 2021

1. Общие положения

1.1. Программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) выпускников по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (углубленная подготовка) разработана в соответствии с: федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (ФГОС), утвержденным приказом Минобрнауки России от 12 мая 2014 г. № 508; Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968; Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования выпускников Гуманитарного колледжа.

Программа государственной итоговой аттестации разработана и одобрена предметной (цикловой) комиссией общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.2. Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (углубленная подготовка).

1.3. Программа ГИА доводится до сведения студентов не позднее 15.11.2021 года, т.е. за шесть месяцев до начала ГИА. К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, предусмотренные программой подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Допуск студента к ГИА оформляется приказом ректора / проректора РГГУ.

1.4. Объем времени и вид (виды) аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации студентов, устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Допускается проведение государственной итоговой аттестации в форме защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена с применением дистанционных образовательных технологий в порядке, определяемом образовательной организацией. Решение о проведении государственной итоговой аттестации в дистанционном режиме принимается на основании решения органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего функции управления в сфере образования (или учредителя образовательной организации), и закрепляется соответствующим распорядительным актом.

2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

2.1. Вид и сроки проведения государственной итоговой аттестации

2.1.1. ГИА является одним из разделов программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

2.1.2. ГИА выпускника Гуманитарного колледжа РГГУ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (далее - ВКР).

2.1.3. Подготовка и проведение ГИА — с 16 мая 26 июня 2022 г.

2.2. Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации

2.2.1. ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (ГЭК). Целью работы ГЭК является определение соответствия результатов освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (углубленная подготовка).

2.2.2. Работа государственной экзаменационной комиссии и ее председателя осуществляется в соответствии с:

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968;
- Положением о Гуманитарном колледже;
- Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования выпускников Гуманитарного колледжа;
- Учебно-методической документацией, разработанной на основе ФГОС в части требований к результатам освоения ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, и предоставляемой на заседания ГЭК.

2.2.3. Численность ГЭК составляет не менее 5 человек. Ответственный секретарь и состав ГЭК утверждаются приказом ректора / проректора РГГУ.

2.2.4. Председатель ГЭК утверждается курирующим Министерством.

2.2.5. ГЭК является единой для всех форм обучения (очной, очно-заочной (вечерней), заочной).

2.2.6. Местом работы комиссии является подготовленное помещение, устанавливаемое директором Гуманитарного колледжа по согласованию с председателем ГЭК.

За подготовку помещения отвечают ответственный секретарь ГЭК, члены предметной (цикловой) комиссии по специальности, работники учебной части Гуманитарного колледжа. В подготовку помещения входит:

- организация стола заседаний для работы ГЭК, включая рабочее место ответственного секретаря;
- подготовка места экспозиции авторских работ студентов;
- подготовка мультимедийного оборудования.

ГИА с применением дистанционных образовательных технологий проводится в режиме видеоконференции.

Видеоконференция (видеоконференцсвязь) – дистанционная телекоммуникационная

технология, обеспечивающая интерактивную аудио и видеосвязь между двумя и более участниками, позволяющая им слышать, видеть друг друга, решать общие задачи в режиме реального времени.

Доступ к системе (сервису) проведения видеоконференций осуществляется посредством сети Интернет. Информация о выбранной программе доводится до сведения обучающихся.

2.2.7. На заседания ГЭК представляются следующие документы:

- 1) Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (углубленная подготовка);
- 2) Программа ГИА;
- 3) Приказ ректора / проректора РГГУ о допуске студентов к прохождению ГИА;
- 4) Приказ ректора / проректора РГГУ об утверждении тематики ВКР по специальности, руководителей ВКР и оппонентов;
- 5) Задания к ВКР, подписанные руководителями ВКР и выпускниками, утвержденные руководством колледжа;
- 6) Завершенные выпускные квалификационные работы (2 экземпляра), удовлетворяющие необходимым требованиям;
- 7) Отзывы руководителей ВКР;
- 8) Рецензии на ВКР;
- 9) Сведения об успеваемости студентов (сводная ведомость);
- 10) Аттестационные листы, подтверждающие освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.
- 11) Характеристики с оценкой из организации / предприятия о прохождении производственной практики (преддипломной);
- 12) Зачетные книжки студентов;
- 13) Книга протоколов заседаний ГЭК.

Обязательным условием проведения ГИА с применением дистанционных образовательных технологий является идентификация личности обучающегося. Идентификация личности обучающегося осуществляется путем предъявления для обозрения членам ГЭК паспорта или другого документа, удостоверяющего личность. При этом должны быть отчетливо видны фотография обучающегося, его фамилия, имя, отчество, номер документа, удостоверяющего личность. В случае невозможности идентификации личности, обучающийся отстраняется от прохождения ГИА.

2.2.8. На защите выпускных квалификационных работ для дипломников разрешенными к использованию являются следующие средства обучения, литературные и иные источники:

- мультимедийный комплекс для демонстрации презентации (проектор, экран, компьютер);
- выпускная квалификационная работа, доклад к защите ВКР;
- нормативно-правовая документация;
- нормативные акты.

Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи, за исключением

средств связи, которые используются для проведения государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий.

2.2.9. Расписание проведения государственной итоговой аттестации, утвержденное директором колледжа, доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала работы ГЭК.

2.2.10. Защита ВКР проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

2.2.11. На защиту выпускной квалификационной отводится время до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК и включает доклад студента (не более 10-15 минут), просмотр работы студента, чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также оппонента, если они присутствуют на заседании ГЭК.

2.2.12. Результаты защиты ВКР обсуждаются на закрытом заседании и оцениваются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя (при равном числе голосов голос председателя, а при его отсутствии — заместителя председателя, является решающим).

2.2.13. Заседания ГЭК протоколируются. В протоколе записываются: тема ВКР, фамилии руководителя и оппонента работы, результаты защиты выпускной квалификационной работы и решение о присвоении квалификации, вопросы и, если необходимо, особые мнения членов комиссии. Протоколы подписываются председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и ответственным секретарем комиссии. Ведение протоколов осуществляется в пронумерованной книге, листы которой пронумерованы. Книга протоколов заседаний ГЭК хранится в Гуманитарном колледже РГГУ.

2.2.14. Результат защиты ВКР объявляется в тот же день.

2.2.15. Решение о результатах защиты выпускной квалификационной работы и присвоении квалификации принимается на закрытом заседании ГЭК.

2.2.16. Ежегодный отчет о работе ГЭК обсуждается на Педагогическом совете колледжа и хранится в Гуманитарном колледже.

2.2.17. Решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, и выдаче документа об образовании и о квалификации – диплома о среднем профессиональном образовании оформляется приказом ректора РГГУ.

2.3. Критерии оценки знаний, уровня и качества подготовки выпускника

2.3.1. Выпускная квалификационная работа призвана способствовать систематизации и закреплению знаний студента по специальности при решении конкретных задач. Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия подготовки выпускника требованиям ФГОС по специальности и дополнительным требованиям Гуманитарного колледжа (если они имеются), а также выявления уровня подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

2.3.2. Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

2.3.3. Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из колледжа.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

2.3.4. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Гуманитарном колледже на период времени, установленный колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.

2.3.5. В критерии оценки знаний и уровня подготовки студента по специальности входит (в соответствии с ФОС ГИА):

- соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, ее актуальность, оригинальность и новизна, полнота раскрытия темы;
- качество обзора литературы и источников и его соответствие выбранной теме выпускной квалификационной работы;
- актуальность, оригинальность, новизна, практическая ценность задач экспериментальной части, их соответствие теме исследования, полнота и качество раскрытия поставленных задач;
- соответствие оформления выпускной квалификационной работы установленным нормам и требованиям;
- уровень освоения общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС (п. 5.3, п. 5.4 раздела V ФГОС), учебными программами дисциплин и профессиональных модулей, продемонстрированный студентом при защите выпускной квалификационной работы и ответе на дополнительные вопросы;
- уровень практических умений и результатов приобретенного практического опыта, продемонстрированных выпускником при защите выпускной квалификационной работы;
- готовность к конкретным видам профессиональной деятельности юриста по углубленной подготовке (п. 4.4 раздела IV ФГОС), уровень знаний и умений, позволяющий решать ситуационные (профессиональные) задачи, давать ответы на вопросы государственной экзаменационной комиссии; обоснованность, четкость, краткость ответов.

2.3.6. При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются следующие показатели:

- соответствие представленной выпускной квалификационной работы установленным критериям;

- доклад выпускника по каждому разделу работы;
- ответы на вопросы;
- оценка оппонента;
- отзыв руководителя ВКР.

2.3.7. Критерии оценки.

Оценка «отлично» выставляется при условии выполнения следующих требований:

- представленная выпускная квалификационная работа соответствует всем установленным критериям, т.е.

- a) тематика ВКР соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей;
- b) содержание ВКР соответствует заявленной теме, тема раскрыта полностью;
- c) обзор литературы и источников отличается полнотой и обстоятельностью, соответствует выбранной теме;
- d) экспериментальная часть характеризуется актуальностью/ оригинальностью/ новизной/ ценностью поставленных задач, поставленные задачи сформулированы четко и ясно и соответствуют теме, исследование по поставленным задачам проведено в полном объеме, материал экспериментальной части приведен в наглядной форме, продемонстрирован достаточный уровень практических умений и результатов приобретенного практического опыта;
- e) оформление соответствует установленным нормам и требованиям;

- доклад студента по всем показателям демонстрирует в полном объеме овладение общими и профессиональными компетенциями, предусмотренными ФГОС (п. 5.3, п. 5.4 раздела V ФГОС), учебными программами дисциплин и профессиональных модулей;

- студент готов к конкретным видам профессиональной деятельности юриста по углубленной подготовке (п. 4.4 раздела IV ФГОС);

- студент ориентируется во всех дополнительных вопросах.

Оценка «хорошо» выставляется при условии выполнения следующих требований:

- тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей;

- представленная выпускная квалификационная работа соответствует всем или почти всем установленным критериям на хорошем уровне (не допускается несоответствие содержания заявленной тематике и требованиям по оформлению);

- доклад студента показывает хорошее усвоение теоретического материала, овладение общими и профессиональными компетенциями, предусмотренными ФГОС (п. 5.3, п. 5.4 раздела V ФГОС), учебными программами дисциплин и профессиональных модулей;

- студент готов к конкретным видам профессиональной деятельности юриста по углубленной подготовке (п. 4.4 раздела IV ФГОС);

- студент ориентируется во всех дополнительных вопросах, при этом возможны некоторые неточности.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в случае, если выполняются следующие условия:

- тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей;

- представленная выпускная квалификационная работа удовлетворяет всем требованиям по оформлению, соответствует заявленной теме, однако имеются существенные недостатки по её содержанию;
- студент показывает неполное усвоение теоретического материала, овладение общими и профессиональными компетенциями, предусмотренными ФГОС (п. 5.3, п. 5.4 раздела V ФГОС), учебными программами дисциплин и профессиональных модулей, отвечает не на все дополнительные вопросы;
- приложения удовлетворительного качества или не представлены.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случае несоответствия выпускной квалификационной работы установленным требованиям: членами комиссии отмечается масса существенных недостатков по её содержанию, работа оформлена небрежно; усвоение теоретического материала составляет менее 30%, выпускник показывает крайне слабое владение (или не владеет) общими и профессиональными компетенциями, предусмотренными ФГОС, учебными программами дисциплин и профессиональных модулей; по мнению членов комиссии, студент не готов к конкретным видам профессиональной деятельности; в процессе защиты студент имеет весьма смутное представление о представленном на защиту исследовании, не может внятно представить свою выпускную работу, ответить на элементарные вопросы по тематике ВКР, наглядный материал не представлен.

3. Разработка тематики и выполнение выпускных квалификационных работ

3.1. Требования к тематике выпускных квалификационных работ

3.1.1. Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается преподавателями общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей и междисциплинарных курсов по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения Гуманитарного колледжа РГГУ, в том числе, осуществляющих руководство выпускными квалификационными работами, и рассматривается предметной (цикловой) комиссией общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. Тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППСЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

3.1.2. Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и оппонентов) за студентами оформляется приказом ректора / проректора РГГУ.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ сформулирована в *приложении* к настоящей программе.

3.2. Руководство выпускной квалификационной работой

3.2.1. Руководство выпускной квалификационной работой регламентируется Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования выпускников Гуманитарного колледжа.

3.2.2. Руководитель ВКР (далее – руководитель), а, при необходимости, - консультант ВКР, назначается приказом ректора / проректора РГГУ.

3.2.3. Основными обязанностями руководителя ВКР являются:

- разработка индивидуального задания на ВКР;
- разработка совместно с обучающимся плана ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения выпускной квалификационной работы;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников и литературы;
- контроль хода выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения с обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- подготовка и представление письменного отзыва о ВКР.

Закрепление студентов за руководителями ВКР осуществляется на заседании предметной (цикловой) комиссии общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения. К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 дипломников.

3.2.4. Задания к выпускным квалификационным работам определяют основное содержание, примерный объем, сроки сдачи выпускной квалификационной работы, рассматриваются предметной (цикловой) комиссией по специальности, подписываются дипломником, руководителем выпускной квалификационной работы и утверждаются директором Гуманитарного колледжа.

3.2.5. Задания к выпускным квалификационным работам выдаются не позднее 2 марта 2021 г.

Выдача задания к выпускной квалификационной работе сопровождается консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, этапы выполнения и сроки сдачи, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей работы.

3.2.6. Выпускные квалификационные работы могут выполняться студентами, как в колледже, так и на предприятии (организации).

3.2.7. По завершении выпускной квалификационной работы выпускник и руководитель подписывают ее и с письменным отзывом и рецензией оппонента передают в учебную часть.

3.2.8. Общее руководство и контроль хода выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют ответственный секретарь ГЭК по специальности, председатель предметной (цикловой) комиссии общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, заведующий отделением среднего профессионального образования, в соответствии с должностными обязанностями.

3.3. Требования к структуре и оформлению выпускной квалификационной работы

3.3.1. По структуре выпускная квалификационная работа состоит из введения, теоретической части, экспериментальной (практической) части, выводов, рекомендаций и приложений.

Содержание выпускной квалификационной работы включает в себя:

- введение;
- теоретическую часть;
- экспериментальную (практическую) часть;
- заключение, содержащее выводы и рекомендации;
- список источников и литературы.

Введение содержит обоснование выбора темы, цель, задачи, объект и предмет исследования, основные направления теоретических и практических разработок по выбранной теме, обзор литературы и источников. Теоретическое освещение темы предполагает ответы на поставленные задачи на основе анализа имеющихся литературных и иных источников.

Практическая часть представляет собой, как правило, конкретные разработки в соответствии с поставленными задачами и пояснения к ним.

Приложение включает в себя таблицы, графики, диаграммы и другие формы представления результатов экспериментальной части.

3.3.2. В процессе подготовки выпускной квалификационной работы выпускники используют методические рекомендации «Подготовка, написание и защита выпускной квалификационной работы», разработанные в колледже в помощь выпускнику. Оформление дипломной работы выполняется соответственно нормам ЕСКД, ЕСТД, а также ГОСТ 7.32. - 2017, также ГОСТ 7.32. -2001, ГОСТ 7.1-2003, ГОСТ 7.82-2001.

3.4. Рецензирование выпускных квалификационных работ

3.4.1. Рецензирование выпускных квалификационных работ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения осуществляется оппонентами.

Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются специалистами по тематике ВКР из государственных органов власти, сферы труда и образования, научно-исследовательских институтов, а также из числа преподавателей профильных дисциплин колледжа и РГГУ, работников предприятий, организаций.

3.4.2. Оппоненты выпускных квалификационных работ назначаются приказом ректора / проректора РГГУ.

3.4.3. Рецензия включает:

- заключение о соответствии темы выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, заданию к ней;
- характеристику качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;
- характеристику степени разработки вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической, практической значимости работы;
- характеристику степени готовности выпускника к конкретным видам профессиональной деятельности юриста углубленной подготовки (п. 4.4 раздела IV ФГОС);
- общую оценку качества выпускной квалификационной работы.

На рецензирование одной выпускной квалификационной работы предусматриваются не более 4 часов.

3.4.4. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы.

3.4.5. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

3.4.6. На заседании соответствующей предметной (цикловой) комиссии в присутствии руководства колледжа принимается решение о допуске и готовности ВКР к защите, после чего выпускная квалификационная работа передается в государственную экзаменационную комиссию.

3.5. Хранение выпускных квалификационных работ

3.5.1. Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, используются в качестве учебных пособий в кабинетах колледжа.

3.5.2. Продукты творческой деятельности подлежат хранению в колледже в течение пяти лет. Они могут быть использованы для экспозиции на выставках внутри и вне колледжа, использованы в качестве рекламы во всех видах печатных, электронных и мультимедийных изданий, реализованы через выставки-продажи и т.п.

3.5.3. Выполненные студентами выпускные квалификационные работы подлежат хранению после их защиты в колледже не менее пяти лет.

3.5.4. Списание ВКР оформляется соответствующим актом.

3.5.5. По запросу предприятия, учреждения, образовательной организации, директор колледжа имеет право разрешить снимать копии с ВКР выпускников.

4. Перечень нормативно-правовых документов по организации государственной итоговой аттестации

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 г. № 508.
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Приказ Минобрнауки России от 04.07.2013 г. № 531 «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему».
- Приказ Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (письмо Минобрнауки России от 20.07.2015 г. № 06-846).