

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Российский государственный гуманитарный университет»  
Гуманитарный колледж

**Подготовка, написание и защита  
выпускной квалификационной работы**

Методические рекомендации

Подготовка, написание и защита  
выпускной квалификационной работы

Методические рекомендации

Авторы-составители: *М.Г. Гришунькина*, канд. ист. наук, доцент  
*О.В. Семенова*, преподаватель

Рецензенты: *В.Ф. Калина*, канд. филос. наук, канд. юр. наук, доцент,  
Государственный советник Российской Федерации 3-го  
класса  
*Е.Е. Юдин*, канд. ист. наук, доцент

Рассмотрено на заседании Методического совета  
Гуманитарного колледжа РГГУ 18.01.2018 г. (протокол №5)

© Российский государственный  
гуманитарный университет, 2018

## СОДЕРЖАНИЕ

Предисловие . . . . .	4
Цель и задачи выпускной квалификационной работы . . . . .	4
Требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе . . . . .	5
Этапы написания выпускной квалификационной работы . . . . .	6
Выбор темы выпускной квалификационной работы . . . . .	7
Структура и первоначальный план выпускной квалификационной работы . . . . .	8
Изучение отобранных литературных источников, сбор и аналитическая обработка фактического материала . . . . .	10
Составление окончательного плана выпускной квалификационной работы . . . . .	11
Изложение текстового материала выпускной квалификационной работы . . . . .	11
Требования к иллюстрациям и презентации. . . . .	16
Функции руководителя выпускной квалификационной работы . . . . .	18
Рецензирование выпускной квалификационной работы . . . . .	20
Подготовка к защите выпускной квалификационной работы. Подготовка доклада. . . . .	21
Защита выпускной квалификационной работы. Критерии оценки уровня подготовки выпускника. . . . .	22
Приложение 1. Задание на выполнение выпускной квалификационной работы . . . . .	27
Приложение 2. План выпускной квалификационной работы . . . . .	28
Приложение 3. Образец титульного листа выпускной квалификационной работы . . . . .	29
Приложение 4 График разработки выпускной квалификационной работы. . . . .	30
Приложение 5. Образец оформления содержания выпускной квалификационной работы . . . . .	32
Приложение 6. Образец оформления сносок . . . . .	33
Приложение 7. Отзыв руководителя выпускной квалификационной (дипломной) работы . . . . .	34
Приложение 8. Рецензия на выпускную квалификационную работу . . . . .	35

## Предисловие

Методические рекомендации разработаны в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО), Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 г. № 968 (в редакции Приказов Минобрнауки России от 31.01.2014 г. № 74, от 17.11.2017 г. № 1138).

Методические рекомендации отражают общие требования к выпускной квалификационной работе (ВКР) выпускника по основным образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена (к ее содержанию, объему, структуре, руководству, критериям оценивания).

В рекомендациях также сформулированы: принципы построения выпускной квалификационной работы, изложены основные этапы ее выполнения – от выбора темы до защиты; приведены правила оформления текста, иллюстраций, таблиц, ссылок на источники и литературу; даны примеры оформления приложений.

Цель данной разработки – обеспечить единство требований, предъявляемых к содержанию, оформлению и качеству ВКР в целом.

Методические рекомендации предназначены для студентов-выпускников, обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена очной, очно-заочной и заочной форм обучения, а также для руководителей, консультантов и рецензентов (оппонентов) выпускных квалификационных работ.

### Цель и задачи выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа является обязательной частью и одной из форм государственной итоговой аттестации, завершающей обучение по основной образовательной программе среднего профессионального образования - программе подготовки специалистов среднего звена.

*Целью* написания выпускной квалификационной работы является творческое изучение и самостоятельное решение проблем по избранной специальности на основе обобщения специальной литературы и фактических данных согласно теме выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности.

*Задачи* выпускной квалификационной работы:

- систематизация и расширение полученных студентом во время обучения знаний по общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям;
- закрепление знаний выпускника по специальности при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе конкретных задач;
- выяснение уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе;
- овладение основами методики научного исследования при решении проблем и вопросов, рассматриваемых в выпускной квалификационной работе;
- проверка качества полученных обучающимся знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций, позволяющих решать профессиональные задачи.

Для достижения указанной цели и решения поставленных задач за каждым студентом закрепляется руководитель, а в отдельных случаях – консультанты по отдельным частям (вопросам) выпускной квалификационной работы.

#### Требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе

Тема выпускной квалификационной работы должна отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования; иметь практико-ориентированный характер. Кроме того, тема ВКР **должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей**, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

К выпускной квалификационной работе как к завершающему этапу обучения студентов предъявляются следующие требования:

- наличие новых теоретических и практических результатов, полученных лично выпускником;

- актуальность, новизна и практическая значимость;
- использование в выпускной квалификационной работе современных методов решения управленческих, экономических, правовых, психологических задач и обработки информации;
- применение компьютерных технологий, предусматривающее использование и описание пакета прикладных программ, стандартных программ;
- комплексность решения задачи, означающая рассмотрение, постановку задачи и разработку всех видов обеспечения: методического, информационного, математического, программного и организационного;
- обоснование эффективности предлагаемых решений;
- изложение материала должно быть профессионально грамотным, логичным, с широким использованием блок-схем, графиков, алгоритмов.

Выпускная квалификационная работа должна выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий, организаций, инновационных компаний, высокотехнологичных производств или образовательных организаций.

В целом выпускная квалификационная работа должна соответствовать разработанному заданию; включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения; продемонстрировать требуемый уровень выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

Оригинальность постановки и решения вопросов, рассматриваемых в выпускной квалификационной работе, в соответствии с особенностями исследования, является одним из критериев оценки качества выпускной квалификационной работы.

#### Этапы написания выпускной квалификационной работы

Разработка и защита выпускной квалификационной работы состоят из следующих последовательных этапов:

- выбор и утверждение темы выпускной квалификационной работы;
- получение индивидуального задания на выпускную квалификационную работу (*Приложение 1*);

- подбор и первоначальное ознакомление с литературой по избранной теме;
- составление первоначального варианта плана выпускной квалификационной работы и согласование его с руководителем;
- изучение отобранной рекомендованной руководителем литературы и действующей практики решения проблем в рамках темы исследования;
- аналитическая обработка фактического материала в сочетании с материалом литературных источников;
- составление окончательного плана выпускной квалификационной работы и согласование его с руководителем;
- написание текста выпускной квалификационной работы (первоначального варианта) и представление его руководителю;
- доработка текста выпускной квалификационной работы по замечаниям руководителя;
- представление завершенной и оформленной работы руководителю и получение его заключения (отзыва);
- передача выпускной квалификационной работы на рецензирование;
- представление выпускной квалификационной работы с отзывом руководителя и рецензией в учебную часть колледжа;
- подготовка доклада для защиты выпускной квалификационной работы;
- защита выпускной квалификационной работы.

#### Выбор темы выпускной квалификационной работы

При формировании программы государственной итоговой аттестации по специальности определяется примерная тематика выпускных квалификационных работ.

Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ разрабатывается преподавателями колледжа совместно с профильными кафедрами РГГУ, специалистами организаций, заинтересованных в разработке данных тем, обсуждается на заседаниях предметных (цикловых) комиссий колледжа с участием председателей государственных экзаменационных комиссий (ГЭК). Перечень тем также согласовывается с представителями работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников в рамках профессиональных модулей. Студентам предоставлено право выбора любой из предлагаемых тем выпускных

квалификационных работ. По согласованию с руководителем студент может предложить для исследования тему, не включенную в данный перечень, а также несколько изменить название темы из предложенного списка, придав ей желаемую направленность, расширив или сузив ее, при условии обоснования им целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО. Кроме того, выбранная тема исследования должна соответствовать накопленному практическому опыту, уровню подготовки, профессиональным интересам и личным наклонностям студента, базироваться на конкретном фактическом материале.

При определении темы ВКР следует учитывать, что ее содержание может основываться на обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы, если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля или на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

Закрепление за студентом темы выпускной квалификационной работы (с указанием руководителя и оппонента) производится по его личному заявлению и оформляется приказом ректора / проректора РГГУ.

Выбор темы выпускной квалификационной работы и ее утверждение должны быть завершены до начала производственной (преддипломной) практики у студентов, что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения.

#### Структура и первоначальный план выпускной квалификационной работы

Первоначальный вариант плана выпускной квалификационной работы должен быть тщательно продуман и составлен студентом самостоятельно на основе предварительного ознакомления с отобранной литературой и материалами из других доступных источников по теме исследования. *Первоначальный вариант плана должен быть согласован с руководителем.* План выпускной квалификационной работы (*Приложение 2*), должен отражать основную идею исследования, раскрывать его содержание и характер. В плане должны быть выделены наиболее актуальные вопросы исследования.

*Структура* выпускной квалификационной работы включает в себя:

- титульный лист (*приложение 3*);
- содержание;
- введение;

- основную часть;
- заключение, содержащее выводы и рекомендации;
- список источников и литературы;
- приложение.

*Во введении* следует раскрыть основное содержание, практическую значимость темы выпускной квалификационной работы, обосновать ее актуальность, определить цель и задачи, объект и предмет исследования, круг рассматриваемых проблем. Объем введения не должен превышать 4-5 страниц.

Как правило, *основная часть* выпускной квалификационной работы состоит из двух глав.

В каждой главе должно быть 2–3 или 4 раздела (параграфа) в соответствии с логической структурой изложения.

Большое число разделов (параграфов) не рекомендуется. При составлении плана следует определить содержание отдельных глав и дать им соответствующие названия. Название главы не должно дублировать тему, а название параграфов - название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа). Далее необходимо продумать содержание каждой главы и наметить в виде разделов (параграфов) последовательность тех вопросов, которые будут в них рассмотрены. Целесообразно на этой основе составить развернутый план исследования.

*Первая глава* выпускной квалификационной работы посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме ВКР. В этой главе могут найти место статистические данные, построенные в таблицы и графики. По объему первая глава не должна превышать 40% всей работы.

*Вторая глава* выпускной квалификационной работы посвящается анализу практического материала, собранного или полученного, в том числе, во время производственной (преддипломной) практики. В этой главе содержится анализ конкретного материала по избранной теме; описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме.

В этой же главе должны быть определены и описаны пути совершенствования в рассматриваемой сфере деятельности, способы и средства решения возникающих проблем, возможность их использования в деятельности объекта исследования, обоснованы возможные подходы к устранению выявленных недостатков и определены конкретные меры по общему повышению эффективности деятельности объекта исследования.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы, графики.

*Заключение* должно содержать в сжатом виде выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, а также раскрывать значимость полученных результатов. Выводы и предложения должны непосредственно вытекать из анализа тех или иных проблем в рамках темы исследования и самого текста выпускной квалификационной работы, быть конкретными, четкими, лаконичными, ориентированными на практическое использование. Заключение лежит в основе доклада студента на защите.

Объем заключения не должен превышать 5 страниц текста.

#### Изучение отобранных литературных источников, сбор и аналитическая обработка фактического материала

Отобранные литературные источники целесообразно законспектировать. В процессе изучения литературных источников необходимо определить, при написании какого раздела выпускной квалификационной работы (в соответствии с составленным планом) могут быть использованы полученные знания. Такая систематизация полученных знаний на основе критического анализа отобранного материала позволяет более глубоко и всесторонне осветить основные вопросы темы исследования.

При работе с литературой необходимо подразделять выписки на дословные (с указанием страниц цитируемого литературного источника) и конспективные (также с указанием страниц литературного источника). Это позволит избежать неоговоренного (без ссылки на автора) включения в работу чужого текста.

Изучение литературы рекомендуется производить в определенной последовательности. Так, чтобы получить общее представление об основных теоретических проблемах в рамках темы исследования, изучение целесообразно начинать с литературы, раскрывающей сущность изучаемых вопросов. К таким литературным источникам относятся главным образом монографии. Далее следует изучить материалы учебников, журнальных и газетных публикаций. Указанная последовательность в изучении литературных источников позволяет постепенно накапливать и углублять знания, идти от простого к сложному.

Тщательное изучение литературных источников желательно провести до начала сбора фактического материала, так как только глубокое и всестороннее ознакомление с вопросами теории по литературным

источникам позволит критически подойти к подбору и изучению фактических данных по теме исследования.

Сбор фактического материала является одним из наиболее ответственных и сложных этапов исследования. От того, насколько правильно и полно собран фактический материал, во многом зависит своевременное высококачественное написание выпускной квалификационной работы. При ее написании следует ориентироваться на наиболее свежие фактические данные, относящиеся к последнему году, полугодию, кварталу.

Сбор фактического материала следует осуществлять исходя из конкретных вопросов темы выпускной квалификационной работы. Особое внимание следует обратить на те данные, которые могут подтвердить правильность сделанных в работе выводов, а также послужить обоснованием выдвигаемых автором предложений и рекомендаций. Следует провести счетную и логическую проверку подобранного фактического материала, чтобы факты не вызывали сомнений.

#### Составление окончательного плана выпускной квалификационной работы

После изучения и систематизации знаний из отобранной литературы, сбора и аналитической обработки фактического материала возможны некоторые изменения в первоначальном плане выпускной квалификационной работы. Все изменения плана выпускной квалификационной работы должны быть согласованы с руководителем, а изменение формулировки темы – утверждено соответствующим распорядительным актом. Окончательный вариант плана выпускной квалификационной работы *рекомендуется* дополнить календарным планом (графиком) ее разработки (*Приложение 4*), в котором следует предусмотреть резерв времени на доработку глав с учетом замечаний руководителя и оформление выпускной квалификационной работы.

#### Изложение текстового материала выпускной квалификационной работы

На основе плана (или развернутого плана) исследования при написании выпускной квалификационной работы рекомендуется составлять так называемый рабочий план каждого раздела (параграфа), что позволяет систематизировать материал, облегчает достижение логической взаимосвязи в раскрытии вопросов конкретного раздела. Кроме того, такой план поможет

руководителю оказать студенту помощь в определении содержания и последовательности рассмотрения отдельных вопросов каждого раздела (параграфа), что существенно сокращает объем последующих доработок.

Изложение материала в выпускной квалификационной работе должно быть последовательным, логичным, основанным на фактическом материале по теме исследования. Все разделы выпускной квалификационной работы (главы, параграфы, а также отдельные вопросы внутри параграфов) должны быть связаны между собой.

Следует обратить особое внимание на использование нормативных документов. **Необходимо использовать только действующие нормативные документы.** Недопустимыми являются ссылки на отмененные или утратившие силу нормативные документы.

Иллюстрация отдельных положений выпускной квалификационной работы цифровыми материалами из справочников, монографий и других литературных источников, а также цитаты различных авторов и заимствованных принципиальных положений **обязательно должны сопровождаться соответствующими ссылками на источники.**

*Текст* выпускной квалификационной работы должен быть отпечатан на компьютере через полтора межстрочных интервала с использованием шрифта Times New Roman Cyr № 14. **Минимальный объем работы без учета приложений составляет 50 - 70 страниц печатного текста.** Большие таблицы, иллюстрации и распечатки допускается выполнять в виде приложений на листах чертежной бумаги формата А3 (297×420).

Объем приложений не ограничивается. Расстояние от границы листа до текста слева 25 мм, справа – 8 мм, от верхней и нижней строки текста до границы листа – 20 мм. Номер страницы ставится вверху в центре шрифтом Times New Roman Cyr № 10. Абзацы в тексте следует начинать с отступа в 15 мм.

Слова «Содержание», «Введение», «Заключение» пишут с прописной буквы, располагая по центру. Эти заголовки не нумеруют. *Содержание* выпускной квалификационной работы (*приложение 5*) выполняется по установленному образцу и помещается на второй странице. Основная часть выпускной квалификационной работы состоит из глав, разделов, подразделов, пунктов и подпунктов (при необходимости). Главы имеют порядковые номера в пределах всей выпускной квалификационной работы (сквозная нумерация), обозначенные арабскими цифрами без точки в конце. Разделы нумеруются в пределах каждой главы. Номер раздела состоит из номера главы и номера раздела, разделенных точкой. В конце номера раздела точка не ставится. Заголовки глав и разделов следует писать

с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Расстояние между заголовком и текстом должно быть 15 мм, а между заголовками главы и раздела – 8 мм. Каждую главу выпускной квалификационной работы рекомендуется начинать с нового листа (страницы).

Нумерация пунктов должна быть в пределах раздела. Пункты, как правило, заголовков не имеют и при необходимости могут быть разбиты на подпункты, которые должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого пункта, например: 4.2.1.1, 4.2.1.2 и т. д. В конце номера пункта и подпункта точка не ставится.

*Формулы*, содержащиеся в выпускной квалификационной работе, располагают на отдельных строках, нумеруют сквозной нумерацией арабскими цифрами, которые пишут на уровне формулы справа в круглых скобках. Непосредственно под формулой приводится расшифровка символов и числовых коэффициентов, если они не были пояснены ранее в тексте. Первая строка расшифровки начинается словом «где» без двоеточия после него. Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

Допускается нумерация формул в пределах главы. В этом случае номер формулы состоит из номера главы и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например: (2.4). Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельно арабскими цифрами в пределах каждого приложения.

**Все используемые в выпускной квалификационной работе материалы даются со ссылкой на источник.** В тексте после упоминания материала в квадратных скобках ставится номер, под которым он значится в списке источников и литературы, и номер страницы, например [5, с. 42]. В ссылках на главы, разделы, формулы, перечисления следует указывать их порядковый номер. Примеры: в главе 3, по п. 3.3.4, перечисление а, в формуле (3).

**Сокращение слов в тексте не допускается, кроме установленных ГОСТами.** Условные буквенные и графические обозначения должны соответствовать установленным стандартам.

Текст выпускной квалификационной работы должен быть кратким, четким и не допускать различных толкований. В нем не допускается сокращение обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр (за исключением обозначения единиц физических величин в таблицах и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки).

*Таблица* может иметь название, которое следует выполнять строчными буквами (кроме первой прописной) и помещать над таблицей. Заголовки граф и строк таблицы начинают с прописных букв.

Разделять заголовки и подзаголовки диагональными линиями не допускается. Заголовки граф могут быть записаны параллельно или перпендикулярно (при необходимости) строкам таблицы. Высота строк в таблице должна быть не менее 8 мм.

Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. (В приложениях используется своя сквозная нумерация.) Допускается нумерация таблиц в пределах главы. В этом случае номер таблицы состоит из номера главы и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.

Над верхним левым углом таблицы помещают надпись «Таблица ...» с указанием ее номера. Пример: Табл. 1. При наличии наименования слово «Таблица ...» пишут на той же строке и отделяют его от названия таблицы точкой. Первое слово названия пишут с прописной буквы.

Повторяющийся в графе таблицы текст, состоящий из одиночных слов, чередующихся с цифрами, допускается заменять кавычками. Если повторяющийся текст состоит из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словами «То же», а далее кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, математических символов нельзя.

На все таблицы выпускной квалификационной работы должны быть даны ссылки в тексте. Пример: Табл. 1.

Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа.

К тексту и таблицам могут даваться примечания. Причем для таблиц текст примечаний должен быть приведен в конце таблицы под линией, обозначающей окончание таблицы. Примечания следует выполнять с прописной буквы. Если примечание одно, его не нумеруют. После слова «Примечание» ставится точка. Текст примечания начинается тоже с прописной буквы. Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами.

*Иллюстрации*, схемы и графики должны выполняться с применением чертежных приборов. Иллюстрации могут быть расположены как по тексту выпускной квалификационной работы, так и в приложении. Их следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией, за исключением иллюстраций приложений. Если рисунок один, то он обозначается так: Рис. Допускается нумеровать иллюстрации в пределах главы. Пример: Рис. 1.1.

Иллюстрации могут иметь пояснительный текст (подписи к иллюстрациям). Слово «Рис.» и название помещают до пояснительного текста. Пример: Рис. 1. Этапы управления кадрами. Ссылки на иллюстрации делают так: «в соответствии с рис. 2» – при сквозной нумерации, и «в соответствии с рис. 1.2» – при нумерации в пределах главы.

Иллюстрации, таблицы, текст вспомогательного характера допускается давать в виде приложений.

*Приложения* оформляют как продолжение выпускной квалификационной работы на последующих ее листах. Каждое приложение следует начинать с новой страницы. Слово «Приложение» пишут в верхнем правом углу, обозначая его порядковый номер арабскими цифрами.

Приложение должно иметь заголовок, который пишут с прописной буквы отдельной строкой. Если в выпускной квалификационной работе одно приложение, оно обозначается так: Приложение. **Все приложения должны быть перечислены в содержании документа с указанием их номеров и заголовков. В тексте выпускной квалификационной работы на все приложения должны быть ссылки.** Пример: в приложении 2. На отдельные данные, приведенные в выпускной квалификационной работе, даются сноски.

В качестве знака *сноски* используются арабские цифры. Вместо цифр возможно использование звездочек (не более четырех звездочек на страницу). **Нумерация сносок должна быть отдельная для каждой страницы.**

Текст *сносок* располагают с абзачного отступа в конце страницы, к которой они относятся, и отделяют от основного текста короткой тонкой горизонтальной линией с левой стороны.

*Список источников и литературы* приводится в конце выпускной квалификационной работы (перед приложениями), отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР (**не менее 20**) и составляется в следующей последовательности:

- федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- Постановления Правительства Российской Федерации (в той же последовательности);
- иные нормативные правовые акты;

- иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- Интернет-ресурсы.

*Библиографическое описание* источников информации для оформления списка литературы ведется в соответствии с ГОСТом 7.1. - 2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание», ГОСТ 7.82.-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов».

**Сведения о книгах** (монографии, учебники, справочники и т. п.) должны включать фамилию и инициалы автора (авторов), название книги, город, издательство, год издания, количество страниц. При наличии трех и более авторов допускается указывать фамилию и инициалы только первого из них и слова «и др.» Наименование места издания необходимо приводить полностью в именительном падеже, допускаются сокращения названий только двух городов: Москвы (М.) и Санкт-Петербурга (СПб.).

Сведения о статье из периодического издания должны включать фамилию и инициалы автора, название статьи, название издания (журнала), название серии, год выпуска, том, номер издания (журнала), страницы, на которых помещена статья. Образцы оформления сносок приведены в *приложении 6*.

Сведения о стандарте должны включать обозначение и наименование стандарта.

Требования к оформлению ВКР должны соответствовать требованиям ЕСТД, ЕСКД, ГОСТ 7.32.-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу «Отчет о научно-исследовательской работе» и другим нормативным документам.

#### Требования к иллюстрациям и презентации

Графическая часть выпускной квалификационной работы является необходимым условием ее оформления. Она может быть представлена в виде рисунков, схем, таблиц, графиков и диаграмм, а также буклетов, дизайнерской печатной продукции и т.п., которые должны наглядно дополнять и подтверждать изложенный в тексте материал.

Студенту-выпускнику следует подумать, какой материал необходимо проиллюстрировать при защите работы. Графическая часть



оформляется в соответствии с требованиями ГОСТов. Количество графических приложений согласуется с руководителем. Копии иллюстраций в уменьшенном масштабе должны находиться в соответствующем месте выпускной квалификационной работы (после страницы, на которой сделана ссылка на данный чертеж) или в приложении и брошюроваться с основным материалом.

По согласованию с руководителем *рекомендуется* подготовить *презентацию*, сопровождающую доклад на защите выпускной квалификационной работы. Такая форма защиты дает ряд преимуществ и, несомненно, влияет на общее впечатление и решение государственной экзаменационной комиссии.

Среди подготовленных слайдов презентации полезно иметь слайд, кратко характеризующий актуальность, цель и задачи, новизну и практическую ценность выпускной квалификационной работы. *Рекомендуется* подготовить дерево целей или алгоритм исследования, показывающие структуру, главы исследования, место и роль каждой главы в общей структуре, приоритетность поставленных целей и задач. Целесообразен слайд с динамикой основных показателей деятельности организаций и коэффициентами пересчета экономических показателей для сравнимости по годам (для ВКР на экономические темы). Желательно подготовить слайд, описывающий типовые и авторские методики исследования. Основные результаты анализа целесообразно представить в виде таблиц, графиков и диаграмм (гистограмм, круговых, объемных и т. д.), которые позволят лучше понять изложение материала доклада. Ценится наличие в выпускной квалификационной работе слайда с описанием не только процессов, но и методов оценки количественных показателей (наличие формул и условных обозначений в них для расчета основных показателей), а также глоссарием основных специальных терминов по проблеме.

Очень важен слайд по оценке экономической эффективности работы, включающей краткое описание предложенного методического аппарата, количественную оценку и графическую интерпретацию теоретического материала, а также основные выводы по разделу «Экономическая оценка работы» (если таковой имеется). Последним, как правило, является слайд с выводами и предложениями по теме исследования и информацией о внедрении разработок выпускной квалификационной работы на предприятии, в компании. Слайд может содержать перечень рекомендаций и предложений по проблеме, названия выходных документов, а также меры по расширению масштаба внедрения представленных к защите разработок.

По согласованию с руководителем могут быть подготовлены другие слайды: например, действующая и рациональная организационно-функциональная структура управления компанией, на примере которой выполнялась работа.

При подготовке комплексных выпускных квалификационных работ типовая структура для каждой из составляющих его частей может не соблюдаться, но во всей работе желательно соблюдение стандартных требований к *иллюстрациям*.

Представленные иллюстрации должны соответствовать общей структуре доклада студента-выпускника, так как они необходимы для доказательства или демонстрации того или иного подхода, результата или вывода.

Плакаты-приложения к выпускной квалификационной работе желательно выполнять ярко, красочно, неоднобразно, чтобы они отчетливо были видны членам комиссии и гостям на защите, а также заинтересованной аудитории. Плакаты-иллюстрации, раздаточный материал, буклеты, презентации на электронном носителе хранятся в учебной части отделения среднего профессионального образования колледжа и могут быть использованы в учебном процессе.

#### Функции руководителя выпускной квалификационной работы

В целях оказания выпускнику теоретической и практической помощи в период подготовки и написания выпускной квалификационной работы, ему назначается *руководитель*.

Основными обязанностями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка индивидуального задания на ВКР;
- разработка совместно с обучающимся плана ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения выпускной квалификационной работы;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников и литературы;
- контроль хода выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения с обучающимся хода работ;

- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- подготовка и представление письменного отзыва о ВКР.

**Выпускнику следует систематически (по согласованию с руководителем) информировать руководителя о ходе подготовки выпускной квалификационной работы,** консультироваться по вызывающим затруднения или сомнения вопросам, обязательно ставить руководителя в известность о возможных отклонениях от графика выполнения работы. Выпускнику следует иметь в виду, что **руководитель не является ни соавтором, ни редактором выпускной квалификационной работы** и поэтому не должен поправлять все имеющиеся в работе теоретические, методологические, стилистические, грамматические и другие ошибки.

На различных стадиях подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы задачи руководителя изменяются. На первом этапе подготовки руководитель советует, как приступить к рассмотрению темы, корректирует план работы и дает рекомендации по поиску и перечню источников и литературы.

В ходе выполнения работы руководитель выступает как оппонент, указывает выпускнику на недостатки аргументации, композиции, стиля и т. п., советует, как их лучше устранить.

Рекомендации и замечания руководителя выпускник должен воспринимать творчески. **Ответственность за теоретически и методологически правильную разработку и освещение темы, качество содержания и оформление ВКР полностью лежит на авторе исследования, а не на руководителе.**

После получения окончательного варианта выпускной квалификационной работы руководитель составляет *письменный отзыв*.

В *отзыве (приложение 7)* руководитель ВКР указывает характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении ВКР, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите.

Руководитель выпускной квалификационной работы обязательно подписывает отзыв, точно указывая место работы, должность, ученую степень и звание, дату выдачи отзыва.

По желанию руководителя в отзыв могут быть внесены некоторые нестандартные подразделы и сведения о работе.

При назначении *консультанта по ВКР* или по отдельным частям работы (экономическая часть, графическая часть, исследовательская часть, экспериментальная часть и т.п.), в его обязанности входит руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса, оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников и литературы в части содержания консультируемого вопроса, контроль хода выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса.

После завершения обучающимся подготовки ВКР руководитель проверяет качество работы и подписывает ее.

#### Рецензирование выпускной квалификационной работы

Для объективной оценки выпускной квалификационной работы **ВКР подлежат обязательному рецензированию**. Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Состав оппонентов утверждается приказом ректора / проректора не позднее, чем за месяц до защиты. В качестве оппонентов могут привлекаться специалисты по тематике ВКР из государственных органов власти, сферы труда и образования, научно-исследовательских институтов и др.

Рецензия (*приложение 8*) должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения ВКР.

**Рецензия может быть получена только после разрешения руководителя** и не позднее, чем за три дня до защиты. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы. **Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.**

Законченная выпускная квалификационная работа, подписанная студентом и консультантами, представляется руководителю, который после просмотра и одобрения подписывает ее. Выпускная квалификационная работа с приложениями к ней оформляется в *двух* экземплярах и на

*электронном носителе*. Вместе с письменным отзывом руководителя и рецензией оппонента эти материалы передаются руководству колледжа.

На заседании соответствующей предметной (цикловой) комиссии в присутствии руководства колледжа принимается решение о допуске и готовности ВКР к защите, после чего выпускная квалификационная работа передается в ГЭК. Гуманитарный колледж имеет право проводить предварительную защиту ВКР (предзащиту).

На защиту работы в ГЭК можно дополнительно представить отзыв ведущей организации, по заказу которой выполнялась работа. В нем должна быть отмечена практическая ценность полученных результатов и стадия их внедрения.

Если результат выпускной квалификационной работы принимают к внедрению, то к защите об этом необходимо представить справку установленного образца.

#### Подготовка к защите выпускной квалификационной работы.

##### Подготовка доклада

Выпускник, получив положительный отзыв о выпускной квалификационной работе от руководителя, рецензию и допуск руководства колледжа к защите, должен подготовить доклад (10–15 мин), в котором четко и кратко изложить основные положения выпускной квалификационной работы, при этом для большей наглядности подготовив презентацию, иллюстративный и раздаточный материал, согласованный с руководителем.

К защите выпускной квалификационной работы необходимо готовиться основательно и серьезно. Студент должен не только написать высококачественную работу, но и уметь защитить ее. Успешная защита основана на хорошо подготовленном докладе. В нем следует отметить, что сделано лично выпускником, чем он руководствовался при исследовании темы, что являлось предметом изучения, какие методы использованы при изучении рассматриваемой проблемы, какие новые результаты достигнуты в ходе исследования и каковы основные выводы. Такова общая схема доклада, более конкретно его содержание определяется выпускником совместно с руководителем.

На предзащите (если она проводится) перед комиссией доклад выпускника может подвергнуться существенной корректировке по основным направлениям. Тезисы доклада к защите должны содержать обязательное обращение к членам ГЭК, представление темы работы, а также обоснование интереса к проблеме. Должно быть приведено обоснование

актуальности выбранной темы, сформулирована основная цель исследования и дан перечень необходимых для ее разрешения задач. В докладе следует кратко описать методику изучения проблематики выпускной квалификационной работы, дать характеристику организации, на примере деятельности которой она выполнялась. Иллюстрации к работе должны соответствовать материалам доклада.

Здесь должны найти обязательное отражение результаты проведенного анализа организационно-экономических, социально-психологических, правовых и других аспектов, включая описание структуры, функций и ключевых результатов деятельности организации.

В тезисах доклада целесообразно показать перечень «слабых мест» исследуемой проблемы, наметить пути реформирования рассматриваемой системы, сформулировать основные рекомендации по проблеме и дать перечень практических мероприятий по ее разрешению. Желательно обосновать количественную оценку расчетных параметров, привести необходимые формулы и условные обозначения, дать характеристики основных терминов и описать экономический или социальный эффект от внедрения разработанных мероприятий на производстве. В докладе необходимо описать состав и структуру выходных документов, также целесообразно отразить перспективность подобных разработок и направления, развивающих идею выпускной квалификационной работы.

По согласованию с руководителем выпускник может расширить или сузить предлагаемый набор вопросов, индивидуально расставить акценты в самом докладе, на предзащите или защите, при этом стараясь не выходить за рамки заданного регламента времени.

Цифровые данные в докладе приводятся только в том случае, если они необходимы для доказательства или иллюстрации того или иного вывода.

Краткий доклад должен быть подготовлен письменно, но выступать на защите рекомендуется, не зачитывая текст.

#### Защита выпускной квалификационной работы. Критерии оценки уровня подготовки выпускника

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК). ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в колледже или РГГУ, из числа руководителей или заместителей

руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

На заседании ГЭК могут присутствовать руководители выпускной квалификационной работы, оппоненты, а также студенты и все заинтересованные лица.

На заседания ГЭК представляются следующие документы:

- 1) Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности;
- 2) Программа ГИА;
- 3) Приказ ректора / проректора РГГУ о допуске студентов к ГИА;
- 4) Приказ ректора / проректора РГГУ об утверждении тематики ВКР по специальности, руководителей ВКР и оппонентов;
- 5) Задания к ВКР, подписанные руководителями ВКР и выпускниками, утвержденные руководством колледжа;
- 6) Завершенные выпускные квалификационные работы (2 экземпляра), удовлетворяющие необходимым требованиям;
- 7) Отзывы руководителей ВКР;
- 8) Рецензии на ВКР;
- 9) Сведения об успеваемости студентов (сводная ведомость);
- 10) Аттестационные листы, подтверждающие освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.
- 11) Характеристики с оценкой из организации / предприятия о прохождении преддипломной практики;
- 12) Зачетные книжки студентов;
- 13) Книга протоколов заседаний ГЭК.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (не более 10–15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также оппонента, если они присутствуют на заседании ГЭК.

При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется при условии выполнения следующих требований: представленная выпускная квалификационная работа соответствует всем установленным критериям, т.е.

- a) тематика ВКР соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей;
- b) содержание ВКР соответствует заявленной теме, тема раскрыта полностью;
- c) обзор литературы и источников отличается полнотой и обстоятельностью, соответствует выбранной теме;
- d) экспериментальная часть характеризуется актуальностью/ оригинальностью/ новизной/ ценностью поставленных задач, поставленные задачи сформулированы четко и ясно и соответствуют теме, исследование по поставленным задачам проведено в полном объеме, материал экспериментальной части приведен в наглядной форме, продемонстрирован достаточный уровень практических умений и результатов приобретенного практического опыта;
- e) оформление соответствует установленным нормам и требованиям;

доклад студента по всем показателям демонстрирует в полном объеме овладение общими и профессиональными компетенциями, предусмотренными ФГОС, учебными программами дисциплин и профессиональных модулей; студент готов к конкретным видам профессиональной деятельности; студент свободно ориентируется во всех дополнительных вопросах.

Оценка «хорошо» выставляется при условии выполнения следующих требований: тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; представленная выпускная квалификационная работа соответствует всем или почти всем установленным критериям на хорошем уровне (не допускается несоответствие содержания заявленной тематике и требованиям по оформлению); доклад студента показывает хорошее усвоение теоретического материала, овладение общими и профессиональными компетенциями, предусмотренными ФГОС, учебными программами дисциплин и профессиональных модулей; студент готов к конкретным видам профессиональной деятельности; студент ориентируется

во всех дополнительных вопросах, при этом возможны некоторые неточности.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется в случае, если выполняются следующие условия: тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; представленная выпускная квалификационная работа удовлетворяет всем требованиям по оформлению, соответствует заявленной теме, однако имеются существенные недостатки по её содержанию; студент показывает неполное усвоение теоретического материала, овладение общими и профессиональными компетенциями, предусмотренными ФГОС, учебными программами дисциплин и профессиональных модулей, отвечает не на все дополнительные вопросы; приложения удовлетворительного качества или не представлены.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется в случае несоответствия выпускной квалификационной работы установленным требованиям: членами комиссии отмечается масса существенных недостатков по её содержанию, работа оформлена небрежно; усвоение теоретического материала составляет менее 30%, выпускник показывает крайне слабое владение (или не владеет) общими и профессиональными компетенциями, предусмотренными ФГОС, учебными программами дисциплин и профессиональных модулей; по мнению членов комиссии, студент не готов к конкретным видам профессиональной деятельности; в процессе защиты студент имеет весьма смутное представление о представленном на защиту исследовании, не может внятно представить свою выпускную работу, ответить на элементарные вопросы по тематике ВКР, наглядный материал не представлен.

Результаты защиты ВКР обсуждаются на закрытом заседании и оцениваются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя (при равном числе голосов мнение председателя, а при его отсутствии — заместителя председателя, является решающим), и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Студент, выполнивший выпускную квалификационную работу, но получивший при защите неудовлетворительную оценку, имеет право на повторную защиту. В этом случае государственная экзаменационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом той же выпускной квалификационной работы, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на выпускную аттестационную работу и

определить срок повторной защиты, но не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Приложение 1

Рассмотрено на заседании ПЦК,  
протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Утверждаю**  
Директор Гуманитарного колледжа  
к.ист.наук, доцент Гришунькина М.Г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ЗАДАНИЕ К ВЫПОЛНЕНИЮ  
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

по специальности \_\_\_\_\_  
студенту \_\_\_\_\_  
(ФИО студента)

1. Тема ВКР \_\_\_\_\_
2. Целевая установка (объект, предмет исследования) \_\_\_\_\_

3. Основные разделы ВКР:  
 Введение \_\_\_\_\_  
 Глава 1 \_\_\_\_\_  
 Глава 2 \_\_\_\_\_  
 Глава 3 \_\_\_\_\_  
 Заключение \_\_\_\_\_

4. Рекомендуемые источники и литература \_\_\_\_\_

5. Дата выдачи задания « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.
6. Срок представления на рецензию законченной ВКР « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_  
(подпись, ФИО, ученая степень, звание)

Задание получил \_\_\_\_\_  
(подпись, ФИО студента)

*Примечания:*

1. Задание к ВКР составляется в двух экземплярах: один экземпляр выдается студенту, второй – подшивается в личное дело (или в дипломную работу).
2. Задание заполняется совместно с руководителем ВКР.

Приложение 2

МИНИОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Российский государственный гуманитарный университет»  
Гуманитарный колледж

**Утверждаю**  
Руководитель ВКР \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ПЛАН ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

на тему \_\_\_\_\_  
студента \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Введение \_\_\_\_\_  
 Глава 1 \_\_\_\_\_  
 1.1. \_\_\_\_\_  
 1.2. \_\_\_\_\_  
 1.3. \_\_\_\_\_  
 Глава 2 \_\_\_\_\_  
 2.1. \_\_\_\_\_  
 2.2. \_\_\_\_\_  
 2.3. \_\_\_\_\_  
 Глава 3 \_\_\_\_\_  
 3.1. \_\_\_\_\_  
 3.2. \_\_\_\_\_  
 3.3. \_\_\_\_\_  
 Заключение \_\_\_\_\_  
 Список источников и литературы \_\_\_\_\_  
 Приложения (графики, схемы) \_\_\_\_\_

Студент \_\_\_\_\_  
(подпись, ФИО)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Российский государственный гуманитарный университет»  
Гуманитарный колледж

Специальность \_\_\_\_\_  
(код и наименование)

Допустить к защите:

Директор колледжа

М.Г. Гришунькина

(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017г.

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

на тему:

\_\_\_\_\_

Выполнил: студент \_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

(ФИО, подпись)

Руководитель ВКР:

\_\_\_\_\_ (ученая степень, звание, ФИО, подпись)

Москва 20\_\_\_\_

МИНИОБНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Российский государственный гуманитарный университет»  
Гуманитарный колледж

Утверждаю

Руководитель ВКР

\_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ГРАФИК РАЗРАБОТКИ  
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

на тему \_\_\_\_\_  
студента \_\_\_\_\_

(ФИО)

Этап работы	Выполнение работы и мероприятия	Срок выполнения	Отметка о выполнении и решении руководителя
Подбор литературы, ее изучение и обработка			
Составление библиографии по основным источникам			
Составление плана ВКР и согласование его с руководителем			
Разработка и представление на проверку введения и первой главы			
Накопление, систематизация и анализ практических материалов			
Разработка и представление на проверку второй главы			
Разработка и представление на проверку третьей главы			

Согласование с руководителем выводов и предложений			
Переработка (доработка) работы в соответствии с замечаниями, представление ее в учебную часть			
Разработка тезисов доклада для защиты			
Завершение подготовки к защите (с учетом отзыва и рецензии)			

Студент \_\_\_\_\_  
(подпись, ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## Содержание

Введение . . . . .	3
Глава 1. Теоретические основы анализа финансовых результатов деятельности предприятия. . . . .	6
1.1. Прибыль как основной результативный показатель финансово-хозяйственной деятельности предприятия . . . . .	6
1.2. Формирование и отражение финансовых результатов на счетах бухгалтерского учета и в бухгалтерской отчетности . . . . .	17
Глава 2. Анализ формирования и использования прибыли предприятия . . . . .	30
2.1. Анализ формирования прибыли при совокупном учете затрат . . . . .	30
2.2. Анализ формирования прибыли в системе «direct-costing» . . . . .	45
2.3. Анализ использования прибыли предприятия . . . . .	61
Заключение . . . . .	69
Список источников и литературы . . . . .	74
Приложение № 1 . . . . .	76
Приложение № 2. . . . .	78



«... Чувство хозяина, совладение общим доходом и прибылью у каждого работника делают возможным развитие высоких технологий и вообще создают эффективный труд на предприятии»<sup>1</sup>.

... Оценив эффективность работы фирмы, Уоррен Браун утверждает: «Триединство подхода к бизнесу – это коллективное владение собственностью в сочетании с коллективным решением проблем и коллективным управлением обеспечивает особую отдачу, равную которой сложно получить с помощью какой-либо иной концепции управления»<sup>2</sup>.

*Чтобы сделать сноску, необходимо в программе Word 2003 г. в пункте «Меню» на панели инструментов нажать на кнопку «ВСТАВКА», затем «ССЫЛКА», а потом «СНОСКА».*

<sup>1</sup> Формы разгосударствления и приватизации (Основы организации). Ульяновск, 1991. С. 86.

<sup>2</sup> Браун У. Как добиться успеха предприятию, которое принадлежит работникам. М., 1994. С. 42.

**ОТЗЫВ**

руководителя выпускной квалификационной (дипломной) работы (ВКР)

студента \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

обучающегося по специальности \_\_\_\_\_  
ВКР выполнена на тему: \_\_\_\_\_

1. Актуальность работы, новизна, теоретическая значимость

\_\_\_\_\_

2. Оценка содержания работы (характеристика степени разработки заявленной тематики, оригинальности решений (предложений); уровень освоения автором общих и профессиональных компетенций; знания, умения, проявленные при выполнении работы; степень самостоятельности и т.д.)

\_\_\_\_\_

3. Положительные стороны работы (достоинства) \_\_\_\_\_

4. Замечания к ВКР (недостатки) \_\_\_\_\_

5. Рекомендация по практической реализации результатов ВКР \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6. Общая оценка ВКР (вывод о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите) \_\_\_\_\_

7. Дополнительная информация для ГЭК (отношение автора к выполнению ВКР, степень самостоятельности и личный вклад автора в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению)

Руководитель ВКР

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, подпись)

\_\_\_\_\_

(ученая степень, звание, должность, место работы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**РЕЦЕНЗИЯ**

на выпускную квалификационную (дипломную) работу (ВКР) студента

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

обучающегося по специальности \_\_\_\_\_  
выполненную на тему: \_\_\_\_\_

1. Актуальность, новизна, теоретическая значимость \_\_\_\_\_
2. Заключение о соответствии темы ВКР содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, заданию к ней \_\_\_\_\_
3. Оценка содержания работы (характеристика степени разработки заявленной тематики, оригинальности решений (предложений), качества выполнения каждого раздела (главы)) \_\_\_\_\_
4. Отличительные положительные стороны работы \_\_\_\_\_
5. Практическое значение работы, рекомендации по практической реализации \_\_\_\_\_
6. Характеристика степени готовности выпускника к конкретным видам профессиональной деятельности (п. 4.3 раздела IV ФГОС) \_\_\_\_\_
7. Недостатки и замечания по работе \_\_\_\_\_
8. Общая оценка выполненной работы \_\_\_\_\_

Оппонент (рецензент) \_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (уч. степень, звание, должность, место работы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПОДГОТОВКА, НАПИСАНИЕ И ЗАЩИТА  
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Методические рекомендации

Авторы-составители: **Гришунькина** Марина Геннадьевна  
**Семенова** Ольга Владимировна